



„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ДОКЛАД

**за отчитане на изпълнените дейности за периода 01.01.2024 г. - 31.12.2024 г.
по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“
на МИГ ЛОМ**

Период на отчитане	01.01.2024 г. - 31.12.2024 г.
Номер на споразумение за изпълнение на СВОМР	№ РА 50-40/24.04.2018 г.
ЕИК на МИГ	177147633
Седалище и адрес на управление на МИГ	гр. Лом 3600, ул. „Георги Манафски“ № 19, ет. 2, Административна сграда на Общински пазар
Председател на колективния управителен орган/ представляващ МИГ	Цветан Петров Цветанов
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	тел: 0971 / 2 90 02 e-mail: office@miglom.org , email: miglom@abv.bg www. http://miglom.org/

1. Управление на Местната инициативна група.

Върховен колективен орган е **Общо събрание**.

Съставено е от физически и юридически лица с постоянен адрес (за физическите лица) и със седалище и адрес на управление (за юридическите лица) на територията на действие на СНЦ МИГ-ЛОМ, съвпадаща с административно-териториалните граници на общините Лом.

През отчетния период Общото събрание има 2 заседания

- На 07.02.2024 г. /сряда / 2024 г, от 17:00 часа в Административна сграда на Общински пазар, етаж 2, заседателна зала 1 на ул. „Г.Манафски“19, гр. Лом , се проведе годишното заседание на Общото събрание на СНЦ МИГ ЛОМ.

МИГ ЛОМ отчете дейността си през последните 5 години с рекламен филм пред 18 свои членове.

Настъпилите промени в представителството на Община Лом бяха отразени в списъчния състав на ОС на сдружението. Членовете гласуваха измененията, като освободиха досегашния представител д-р Георги Гаврилов от правомощията му на председател и избраха нов член от публичния сектор в УС на МИГ ЛОМ в лицето на новия кмет Цветан Петров, съгласно взето решение на Общински съвет-Лом №16 от Протокол № 3/21.12.2023 г.

По време на срещата Изпълнителният директор на МИГ Лом, г-жа Румяна Симеонова представи Годишен финансов отчет и Доклад за дейността на сдружението за 2023 г. В дневния ред на събранието бе включено и одобрението на Годишния доклад за отчитане изпълнението на Стратегията за водено от общностите местно развитие, г., и приемане на проектобюджет за текущи разходи през 2024 г. Аделина Ангелова представи, а членовете на ОС приеха актуализирания индикативен график за прием на проекти по СВОМР за 2024 както и план-графика за провеждане на мониторинг на договорите. Всички одобрени от управителния съвет документи бяха приети единодушно и без забележки.

Екипът на МИГ Лом благодари на д-р Гаврилов за успешната съвместна работа през годините, а новият председател Цветан Петров обеща подкрепа и разбиране занапред в полза на местната общност.

- На 28 март / четвъртък/ 2024 г, от 17:00 часа., в гр. Лом, ул. „Г.Манафски“ 19 – Административна сграда Общински пазар, присъстват 18 членове.

Искане за промяна и прехвърляне на финансов ресурс в размер на 107 569,00 лв. от мярка 4.2 към мярка 6-4.1 ще внесе пред УО на ПРСР МИГ Лом в началото на месец април след взето решение от Общото събрание на МИГ-Лом. На 12.03.2024 г. Управителният съвет взе решение да стартира процедура за прехвърляне и на останалите 107 569,00 лв. и насрочи Общо събрание на 28.03.2024 г, за да бъде взето необходимото решение и да стартира обществено обсъждане по темата.

Веднъж през 2021 г. бяха прехвърлени 10% - 293 370.00 лева от бюджета на мярка 2- 4.2 „Подкрепа за инвестиции в преработка, предлагането на пазара и/или развитието на селскостопански продукти“ към бюджета на мярка 3-6.4.1. „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейност“ поради нулевия интерес към преработката. След коментари с УО на ПРСР стана ясно, че промяната над допустимите 10 % от ЕЗФРСР е възможно само за многофондови стратегии, когато касаят един и същ приоритет на СВОМР. В случая на МИГ-Лом това е приоритет 1: „Устойчиво развитие на местната икономика“, насочен

главно към дейностите, които подкрепят директно местната икономика и увеличават конкурентоспособността на стопанските единици на територията на МИГ.

Върховен управителен орган е Управителния съвет,

През отчетния период на 2024 г. са направени промени в представителството на колективния управителен орган на МИГ - Лом, който се състои от общо 5 члена - 1 представител на публичния сектор /Община Лом/, 2-ма представители на стопанския сектор - юридически лица; 2-ма представители на гражданския/нестопански/ сектор, от които - 2 юридически лица /сдружения с нестопанска цел в обществена полза/. На свое заседание от 13.02.2024 г. с Решение №1 по втора точка от дневния ред членовете на УС на основание чл. 22 т.4 от Устава на МИГ ЛОМ У избраха за председател на Управителния съвет Цветан Петров Цветанов – Кмет на Община Лом, като представител на публичния сектор в представителството на Общото събрание на СНЦ МИГ-Лом. последва пререгистрация в Агенцията по вписванията и отразяване на промяната в Търговския регистър и регистъра а ЮЛНЦ.

От 01.01.2024 до 31.12.2024 г. УС е имал 13 заседания.

- На 15.01.2024 (понеделник) г., на което:
 - Стартира процедура за издаване на запис на заповед от Община Лом – за обезпечаване на аванс в размер до 50 % от средствата по подмярка 19,4 за 2024г., планирани като дейности и разходи за текуща издръжка и популяризация на СВОМР на МИГ-Лом.
 - Разгледан и приет бе Годишен финансов отчет за 2023г.
 - Взето бе решение за Свикване на Общо събрание и проект за дневен ред на СНЦ „МИГ Лом“.
- На 07.02.2024 г. на което бяха приети необходимите документи за ОС:
 - Разглеждане на документите по чл.23, ал.1 от Устава на Сдружението за предсрочно освобождаване на член на УС на МИГ и решение за внасянето им в дневния ред на Общото събрание .
 - Представяне и приемане на годишен доклад за изпълнение на Стратегията на ВОМР на СНЦ „МИГ ЛОМ“ за 2023 г.
 - Представяне и приемане на годишен отчетен доклад на СНЦ „МИГ ЛОМ“ за 2023 г.
 - Разглеждане и обсъждане на индикативен график за приеми по СВОМР за 2024 г.
 - Приемане на проектобюджет за текущи разходи на СНЦ МИГ-ЛОМ за 2024 г.
Разглеждане и приемане изпълнението на планираните дейности и разходи на МИГ за 2023г. и Годишен финансов отчет на СНЦ „МИГ ЛОМ“ и придружаващите ги документи за 2023 г.
 - Приемане на план-график за провеждане на мониторинг на договори по проекти на СНЦ МИГ-Лом за 2024 г.
- На 13.02.2024 г.(вторник), от 17:00 часа. УС утвърди пакет документи „Насоки за

- кандидатстване“ с няколко срока за кандидатстване на процедура с код в ИСУН2020 BG06RDNP001-19.803 по Мярка 4 - 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от СВОМР на МИГ ЛОМ и избра свой председател.
- На 12.03.2024 г. (вторник) вземане на решение за Свикване на Общо събрание и проект дневен ред на СНЦ „МИГ Лом“ относно прехвърляне на финансов ресурс от мярка 4.2 „Подкрепа за инвестиции в преработка, предлагането на пазара и/или развитието на селскостопански продукти“ към бюджета на мярка 3-6.4.1. „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейност“ и промяна на СВОМР на МИГ ЛОМ и решение за актуализиране на членския внос и то да бъде включено в дневния ред за гласуване на предстоящото Общо събрание
 - На 03.04.2024 (понеделник) г., на което се взеха решения за:
 - Обсъждане и избор на Комисия за подбор на проектни предложени (КППП) по процедура BG06RDNP001-19.554 по мярка 1- 4.1. Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията ВОМР на МИГ ЛОМ с трети краен срок 02.04.2024г.Разгледан и приет бе Годишен финансов отчет за 2023г.
 - На 11.04.2024 г. на което се взеха решения за:
 - Обсъждане и избор на Комисия за подбор на проектни предложени (КППП) по процедура BG06RDNP001-19.775 МИГ ЛОМ по мярка 6 „Инвестиции за проучване, развитие и популяризиране на културното, историческото и природно наследство и бит на територията на МИГ ЛОМ
 - На 07.05.2024 г.(вторник), от 17:00 часа. УС утвърди
 - Одобряване и утвърждаване на Оценителен доклад на Комисия за подбор на проектни предложения /КППП/ по процедура BG06RDNP001-19.554 Мярка 1 - 4.1."Инвестиции в земеделски стопанства" 2024 с трети краен срок 02.04.2024 от Стратегията за ВОМР на МИГ ЛОМ за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРСР 2014-2020г.
 - На 10.05.2024 г. (вторник) вземане на решение за:
 - удължаване срока на изпълнение на сключените договори по СВОМР на МИГ ЛОМ в периода 2014-2020 до 15.09.2025г.
 - удължаване на трудов договор на изпълнителния директор на МИГ ЛОМ с допълнително споразумение съгласно ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 209 ОТ 10 АВГУСТ 2015г. изм. ДВ. бр.5 от 17 Януари 2023г.
 - На 05.06.2024 г.
 - Одобряване и утвърждаване на Оценителен доклад на Комисия за подбор на проектни предложения /КППП/ по процедура BG06RDNP001-19.775 по МИГ ЛОМ Мярка 6 „Инвестиции за проучване, развитие и популяризиране на културното, историческото и природно наследство и бит на територията на МИГ-ЛОМ“ втори краен срок от Стратегията за ВОМР на МИГ ЛОМ 2024 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПРСР 2014-2020г.
 - На 12.06.2024 г.
 - Обсъждане и избор на Комисия за подбор на проектни предложени (КППП) по процедура BG06RDNP001-19.803 по Мярка 4 - 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“

от Стратегията ВОМР на МИГ ЛОМ с първи краен срок 12.06.2024г.

- На 20.06.2024 г.
 - Управителният съвет приема предложението сумата от 213 183,70 лв по прекратения договор да бъде предложена на първата резерва от списъка, а именно "БИТИ солюшънс" ООД.
 - УС подкрепя становището и обосновката на изпълнителния директор Румяна Симеонова и дава разрешение при необходимост да предприеме нужните действия по съдебен ред съгласно правилата на ГПК, а именно подаване на искова молба в съда за нанесени пропуснати ползи на сдружението, лично или чрез упълномощен адвокат срещу ДФЗ.
- На 26.07.2024 г.
 - Одобряване и утвърждаване на Оценителен доклад на Комисия за подбор на проектни предложения /КППП/ по процедура BG06RDNP001-19.803 МИГ ЛОМ Мярка 4 - 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ – 2024 с първи краен срок 12.06.2024 16:30 часа.
- На 27.09.2024 г.
 - Одобряване на Заявление за планираните дейности и разходи за 2025 г. като финансова помощ по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за местно развитие от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г., съгласно Приложение № 3 към чл.12, ал. 1 от НАРЕДБА № 1/22.01.2016 г. на СНЦ „МИГ – ЛОМ“.

2. Персонал на Местната инициативна група.

През отчетния период на 2024 г. има промени в структурата и състава на екип по прилагане на СВОМР, който бе одобрен при оценка и класиране на стратегията.

Екипът, отговорен за изпълнение на СВОМР на МИГ- ЛОМ, се състои от УС на МИГ и служителите на МИГ.

Оперативната работа в МИГ-ЛОМ се извършва от служителите на МИГ (утвърдени от УС и избрани в съответствие с предварително оповестени изисквания), чийто състав вече са само:

1. Румяна Симеонова – изпълнителен директор
2. Аделина Ангелова – експерт по прилагане на СВОМР

Със заповед № 12/29.12.2023 г. на основание чл. 325 ал. 1 от КТ е прекратено трудовото правоотношение със Здравко Геннадиев Здравков – на длъжност „счетоводител“, считано от 01.01.2024 г.

3. Реализирани дейности

3.1 Дейности, свързани с управление на стратегията:

Действията, предприети от МИГ-ЛОМ свързани с управление на стратегията бяха основно в следните направления:

➤ **Укрепване на капацитета на оперативния екип на МИГ ЛОМ чрез участие в обучения, семинари, конференции, срещи, обмяна на опит с други МИГ;**

❖ **Работна среща-пресконференция от Националната асоциация на местните инициативни групи в България (НАМИГБ) и Асоциацията "Българска Национална Лидер мрежа" с представители на Управляващите органи (УО) за обсъждане на текущи въпроси по изпълнение на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ в Националния пресклуб на БТА в гр. София на 16 януари 2024 година.**

Екипът за управление на МИГ-Лом взе участие в обявеното съвместно мероприятие на 16.01. Планираната работна среща в София се провали, защото нито един представител на УО, освен присъстващите служители на Държавен фонд "Земеделие", не се отзова на изпратената от браншовите асоциации покана за участие. Срещата уважиха кметове на общини, а от Националното сдружение на общините в Република България (НСОРБ) бяха заявили желанието си да присъстват на събитието.

Работната среща беше планирана от МИГ-овете преди малко повече от месец, когато в открито писмо до медиите те изразиха своите тревоги, че подходът "Воден от общностите местно развитие" (ВОМР) е пред провал в новия програмен период 2021 - 2027, а с това има и опасност от загуба на близо 1 млрд. лева финансов ресурс, предвиден за местните групи.

Проблемът за МИГ-овете през новия програмен период произтича от загубата на време през последните близо три години на политическа криза. Тогава е взето решение за промяна на многофондовия подход в работата на управляващите органи с Местните инициативни групи в България през програмния период 2021 - 2027, със създаването на единен орган за управление, обединяващ задачите и правомощията на сега съществуващите пет УО в структурите на Министерството на земеделието и храните (водещо министерство), Министерството на образованието и науката, Министерството на околната среда и водите, Министерството на иновациите и растежа, Министерството на труда и социалната политика, а също така и на Министерството на финансите, концентриращо в себе си целия финансов ресурс.

Но процесът по създаването на единния орган, който да отговаря единствено за дейността и работата на МИГ-овете в България, е в застой. За да бъде учредена подобна организация, е нужна промяна в Устройствения правилник на Министерството на земеделието и храните като водеща структура, към която да функционира евентуалният бъдещ орган. Освен изменение на правилника, която работа е времеемка, единният орган ще се нуждае от персонал и от административен капацитет, за да работи гладко, а това също отнема време.

Неяснотата около бъдещата структура не позволява и приемане на Постановление на Министерски съвет, с което да се разблокира процесът по разписване на Указанията за дейността на МИГ-овете, разписването на критериите, на които да отговарят те,

изготвянето на техните стратегии за периода 2021 - 2027 година и подписването на споразуменията за сътрудничество.

❖ **Участие в регионален семинар, дискутирал въпросите на ромската интеграция в сградата на Фондация „Рома-Лом“.**

Във връзка с 8 Април- Международен ден на ромите на 07-08/2024 се проведе регионален семинар в офиса на Фондация „Рома-Лом“. Тема на семинара бе: Възможности за подкрепа на ромските предприемачи и създаване на устойчиви работни места“.

Семинарът е част от проект „ Promoting Effective Implementation of Objective 5: Increase Effective Equal Access to Quality and Sustainable Employment of the New EU Roma Strategic Framework in Romania and Bulgaria“.

Изпълнителният директор на МИГ-Лом Румяна Симеонова представи презентация „Възможностите на новия програмен период 2023-2027 - с какво МИГ-Лом може да допринесе за интеграцията на ромите от Община Лом“ пред гостите и партньорите от Фондация "Рома"! Активно участие и с разяснения по време на семинара бяха представени възможностите за подкрепа на ромски предприемачи в рамките на новият програмен период. По време на дискусиите се отбеляза ниската активност на малцинството в използването на възможностите за финансиране и труд през предишният програмен период.

❖ **Екипът за управление на МИГ-Лом взе участие в обявеното от МЗХ обучение за земеделски производители на 30.09.2024 г. в гр. Монтана**

Министерство на земеделието и храните проведе обучение за земеделски производители и експерти в страната за изискванията по интервенциите от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони за периода 2023-2027 г., свързани с новите операции, плащането на площ и животни. По график на 30.09.2024 г. бе проведено в Монтана в хотел „Житомир“ и присъстваха над 200 земеделски производители, икономисти и експерти от трите области – Монтана, Враца и Видин.

Срещите бяха организирани от Звеното за управление на Националната ОСП мрежа. По време на събитията лектори от Министерството, Национална служба за съвети в земеделието и Държавен фонд „Земеделие“ ще разясняват теми като изискванията към земеделските стопани при изпълнение на системата от предварителни условия, необходимите документи, срокове и санкции при неспазването им.

❖ **Представя реализирани проекти в областта на образованието, човешките ресурси и опазването на културното наследство**

Изпълнителният директор на МИГ-Лом Румяна Симеонова взе участие в конференция по проекта „Европа на Балканите: Заедно чрез знание“ в Монтана. „Чрез местните инициативни групи (МИГ) средствата от Европейския съюз стигнаха до много хора в селските райони. В страната през програмния период 2014-2021 г. бяха реализирани Стратегии за ВОМР на 64 МИГ, но процесът за новия програмен период буксува вече две години и това води до загуба на административен капацитет, интерес и инициативност на

всички нива в селските райони.“, каза тя като представи хартиеният вариант на интерактивната карта на проектите на сдружението https://www.miglom.org/proj_map/projects_map.php

Той бе категоричен, че медиите дължат равен живот в новините на всички хора в България и затова редом с новините за столицата София и градовете с население от стотици хиляди души, трябва да се предават и новините от градове като Монтана, с което жителите им да се чувстват част от българската общност, част от европейската, и да виждат причините да остават тук.

Кметът на Монтана Златко Живков от позицията на дългогодишен управленец каза „ЕС дава много възможности, важното е да знаеш какво искаш и как да го реализираш!“. Той посочи, че като кмет на областния град от 1999 година насам е имал възможност да реализира много проекти с финансиране от фондовете на Европейския съюз - през 1999 година е заварил Монтана с бюджет от 9,6 милиона лева, а сега бюджетът на общината е над 100 милиона лева, плюс 24 милиона лева от фондовете на Европейския съюз.

Представителят на ЕК за България Йорданка Чобанова бе специален гост в конференцията. Тя подчерта, че разширяването е един от топ приоритетите на Европейската комисия и тук ролята на регион Монтана в следващите години ще е още по-значима, като център за развитие и добро сътрудничество със Сърбия и Румъния. „Европейските средства са точно това - когато има визия, когато има поглед напред, когато кметът като най-близко стоящия до гражданите, познава техните нужди и успее да ги разпише, точно тук влиза подкрепата на европейските фондове, които смело мога да кажа, че действително сбъдват мечти“, посочи Чобанова.

Обсъждаха се новостите в политиката на сближаване в Европейския съюз за периода 2021 г. - 2027 г. и постигнатите резултати през периода 2014 г. - 2020 г. Специален акцент в дискусиата бе поставен върху уменията като двигател за развитието на регионите и какво са допринесли България и балканските държави за развитието на Европа.

МИГ-Лом взе участие в конференцията с конкретни примери - проекти и цифри от изпълнението по програма НОИР и ОПРЧР, които са приключили преди две години. Симеонова съобщи, че в програмния период 2014-2021 година МИГ-Лом е с бюджет 7 469 488 лева, от които 6 903 166.79 лв. вече договорени от 50 бенефициента. В този програмен период за наука и образование са отделени 977 015 лева. Реализирани са пет проекта с 10 участника, от които 2 средни професионални училища, 1 средно иновативно училище, 6 основни училища и 1 ЦДГ.

- **Създаването на предварителни условия за ефективното прилагане на СВОМР – стартиране подготовката на разписаните в процедурите за прилагане на СВОМР документи – насоки за кандидатстване по отделните мерки на СВОМР; формуляри, свързани с процеса на консултиране и подпомагане; индикативна програма за 2024 г. относно прием на проектни предложения**

- ❖ Разработен пълен комплект документи - Насоки за кандидатстване по мярка 4 - 7.2 ПРСР „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ на ПРСР 2014-2020“ от Стратегията за ВОМР на МИГ-ЛОМ включващи: условия за кандидатстване, приложения за попълване към условията за кандидатстване, документи за информация към условията за кандидатстване, условия за изпълнение и приложения към условията за изпълнение на проекти.

Експерт стратегия обяви мярката за обществено обсъждане, но не са получени препоръки, преди да бъдат предоставени документите за проверка от УО на ПРСР преди активиране. http://miglom.org/ob_obs/ob_obs_dir.php

- **Подготовка в информационната система ИСУН 2020 и обявяване на процедури за подбор на проектни предложения по мерки, включени в стратегията на МИГ ЛОМ съгласно актуализирания индикативен график за 2024 г.**

В отчетния период има три обяви на МИГ-ЛОМ в платформата ИСУН 2020.

- Обявен трети краен срок за проектни предложения по Процедура за подбор на проектни предложения в ИСУН 2020 с няколко срока за кандидатстване ИСУН 2020 по процедура BG06RDNP001-19.405, МИГ-ЛОМ мярка 1-4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ с начало 26.02.2024 г. до г.г. и краен срок за подаване на проектни предложения: до 17.30 часа на 02.04.2024 г.
- Обявен втори краен срок за проектни предложения по Процедура за подбор на проектни предложения в ИСУН 2020 с код BG06RDNP001-19.775 по мярка 6 „Инвестиции за проучване, развитие и популяризиране на културното, историческото и природно наследство и бит на територията на МИГ ЛОМ“ за кандидатстване от Стратегията за водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ ЛОМ“ с начало от 01.03.2024 и краен срок за подаване на проектни предложения: до 16:30 ч. на 10.04.2024
- Обявен първи краен срок на нова процедура за подбор на проектни предложения, с два крайни срока, по процедура BG06RDNP001-19.803, подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ с начало от 20.03.2024 и краен срок за подаване на проектни предложения: до 16:30 ч. на 12.05.2024

Избор на комисия за подбор на проектни предложения. Оценка на проектни предложения.

Комисия за подбор на проектни предложения в рамките на процедура BG06RDNP001-19.554 по мярка 1- 4.1. Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията BOMP на МИГ ЛОМ – обявена на 26.02.2024 с трети краен срок за кандидатстване 16:30 часа на 02.04.2024 г., назначена със Заповед № 6/03.04.2024 на председателя на Управителния съвет на Сдружение „МИГ Лом“

Секретар на КППП, представител на публичен сектор, без право на глас за участие в работата на КППП – Мярка 4.1 ПРСР АСД и ТФО трети срок	Десислава Александрова	С физическо лице- Граждански договор	4/03.04.2024	300.00
Подбор на експерти - външни оценители за участие в работата на КППП – Мярка 4.1 ПРСР АСД и ТФО трети срок	Веселин Бориславов Петков	С физическо лице- Граждански договор	5/03.04.2024	269.00
Подбор на експерти - външни оценители за участие в работата на КППП – Мярка 4.1 ПРСР АСД и ТФО трети срок	Гинка Борисова	С физическо лице- Граждански договор	6/03.04.2024	268.00
Подбор на експерти - външни оценители за участие в работата на КППП – Мярка 4.1 ПРСР АСД и ТФО трети срок	Марина Николова	С физическо лице- Граждански договор	7/03.04.2024	179.00

Комисия за подбор на проектни предложения в рамките на процедура BG06RDNP001-19.775 "МИГ-ЛОМ по мярка 6 „Инвестиции за проучване, развитие и популяризиране на културното, историческото и природно наследство и бит на територията на МИГ-ЛОМ “ от Стратегията BOMP на МИГ ЛОМ – обявена на 01.03.2024 с втори краен срок за кандидатстване 16:30 часа на 10.04.2024 г., назначена със Заповед № 7/11.04.2024 на председателя на Управителния съвет на Сдружение „МИГ ЛОМ“

Подбор на експерти - външни оценители за участие в работата на КППП – Мярка 6 ПРСР АСД и ТФО втори срок	Десислава Александрова	С физическо лице- Граждански договор	8/11.04.2024	300.00
Подбор на експерти - външни оценители за участие в работата на КППП – Мярка 6 ПРСР АСД и ТФО втори срок	Диана Колева Гочева	С физическо лице- Граждански договор	9/11.04.2024	179.00
Подбор на експерти - външни оценители за участие в работата на КППП – Мярка 6 ПРСР АСД и ТФО втори срок	Гинка Борисова	С физическо лице- Граждански договор	10/11.04.2024	358.00
Подбор на експерти - външни оценители за участие в работата на КППП – Мярка 6 ПРСР АСД и ТФО втори срок	Елена Асенова Тричкова	С физическо лице- Граждански договор	11/11.04.2024	179.00

Комисия за подбор на проектни предложения в рамките на процедура BG06RDNP001-19.803 МИГ ЛОМ подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Стратегията BOMP на МИГ ЛОМ – обявена на 20.03.2024г., и обява с удължен срок до 12.06.2024г., назначена със Заповед № 11/13.06.2024 на председателя на Управителния съвет на Сдружение „МИГ ЛОМ“

Подбор на експерти - външни оценители за участие в работата на КППП – Мярка 7.2 ПРСР АСД и ТФО първи срок	Десислава Александрова	С физическо лице- Граждански договор	12/13.06.2024	300.00
Подбор на експерти - външни оценители за участие в работата на КППП – Мярка 7.2 ПРСР АСД и ТФО първи срок	Веселин Бориславов Петков	С физическо лице- Граждански договор	13/13.06.2024	268.00
Подбор на експерти - външни оценители за участие в работата на КППП – Мярка 7.2 ПРСР АСД и ТФО първи срок	Диана Колева Гочева	С физическо лице- Граждански договор	14/13.06.2024	179.00
Подбор на експерти - външни оценители за участие в работата на КППП – Мярка 7.2 ПРСР АСД и ТФО първи срок	Румяна Цветева Димитрова - Каменова	С физическо лице- Граждански договор	15/13.06.2024	269.00

През настоящия отчетен период са извършени още следните планирани дейности от МИГ Лом, свързани с изпълнението на СВОМР:

- Проведени са следните процедури за избор на изпълнител съгласно чл. 20, ал.4 т. 3 от ЗОП за:

Номер на договора	Стойност	Изпълнител	Вид договор	Предмет на договора
1/03.01.2022	904,00	Борислав Димитров Чакъров	Поддръжка интернет сайт и превод на 10 страници на английски език и разходи за домейн и хостинг	С физическо лице – граждански договор
2/03.01.2024	1068,00	Конкурент нюз ЕООД	Публикации на електронен банер в регионален сайт	С юридическо лице
3/03.01.2024	1080,00 за 3 публикации	ЕТ Камелия Обретенова	Публикации във в-к „Ломпрес“	С юридическо лице
ДР-59/ 15.01.2024	Пакетна цена	„Български пощи“ ЕАД	Извършване на пощенски и куриерски услуги	С юридическо лице
Допълнително споразумение 1771476332502 2023-56423076	31,50 лв. /месечно без ДДС	БТК ЕАД	Избрана VIVACOM FIBERNET -електронни съобщителни услуги	С юридическо лице

Допълнително споразумение M00SC0000019 2851-177147633	Пакетна цен	БТК ЕАД	Мобилна услуга за 6 заявени номера	С юридическо лице
Допълнително споразумение 1771476330302 2022-53368857	19,92 лв./месечно Без ДДС	БТК ЕАД	Избрана услуга Телефонен пост - POTS	С юридическо лице
№ 503876/ 20.02.2024	136,80	Информационно обслужване	Договор за удостоверителни услуги - КЕП	С юридическо лице
№ 42/18.05.2018 г. с анекс от 12.2023 г.	260.40 лв. месечно	ОП „Общински пазари“	Договор за наем офис и зали	С юридическо лице
16/30.08.2024	14 129,55 лв.с ДДС	ЕТ Инфофлекс - Галин Найденов	Публичност и визуализация по мярка 19,4 в 3 обособени позиции: Обособена позиция 1: Изготвяне на печатни рекламни материали, свързани с популяризиране дейността на МИГ, запазена на основание чл. 80, ал. 1 от ППЗОП; Обособена позиция 2: Изработка на аудио-визуални материали: Обособена позиция 3: Изработка на рекламни материали	С юридическо лице
17/03.09.2024	2 880,00 лв. с ДДС	ФИК ИНВЕСТ ООД	Организиране на представителен - рекламен тур по реализирани проекти от територията на МИГ	С юридическо лице

- През периода на отчитане експертите по прилагане на СВОМР консултираха заинтересовани лица от територията на МИГ-ЛОМ във връзка с мерките включени в СВОМР и намеренията им за кандидатстване с проекти. Консултациите бяха проведени индивидуално, както в офиса на МИГ, така и по телефона, заради пандемията от корона вирус.
- Обучение на бенефициенти за управление и отчитане на договори и администрирането им в платформата ИСУН 2020.

През отчетния период не са извършени обучения на бенефициенти.

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

3.2.1. За популяризиране, информиране и публичност:

а) поддържане на интернет страница:

МИГ публикува информация за СВОМР на интернет страница си с електронен адрес <http://miglom.org/index.php> и на фейсбук профила па МИГ на адрес: <https://www.facebook.com/miglom.org/>

Интернет страницата на Сдружението се поддържа и актуализира от Борислав Чакъров, уеб-дизайнер, съгласно сключен граждански договор. Информации на страницата се публикуват регулярно, при възникнала необходимост и в изпълнение на задълженията на МИГ-а по смисъла на чл. 86, ал. 2 от Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. както следва:

През отчетния период в сайта бяха публикувани всички документи, разгледани и одобрени от Управителния съвет. Бяха публикувани информация и снимков материал за всички сключени договори с Управляващите органи.

Интернет страницата е с практичен и атрактивен дизайн, позволяващ лесна и удобна навигация и бързо обновяване на съдържанието.

Най-новото и съвременно постижение на МИГ-Лом е че сдружението има отделен youtube-канал, в който са качени всички видеоматериали, произведени за 5-те години съществуване.

Сдружението стриймва проведения представителен рекламен тур в периода 25-27 септември 2024 г. и публикува видеата, както и отзивите за мероприятиято в youtube-канала в уебстраницата си, заедно с всички качени видеоматериали, произведени за 5-те години съществуване. <https://www.youtube.com/channel/UCKIkLKng6f7yMFGANYuCSZQ>

Поддръжката и актуализирането на интернет сайта на МИГ-Лом са извършени качествено и в срок съгласно изискванията.

б) Публикации в печатни издания във връзка с популяризиране дейността на МИГ

През отчетния период има **7 бр. публикации на във вестник „Ломпрес“:**

- 1 бр. публикация в в бр. 7 от 12.02.2022 г., стр.7 на в. „Ломпрес“, отразяваща Проведено общо събрание на МИГ-Лом на 10.02.2022 по Споразумение №: РД 50-40 / 24.04.2018 г.
- 1 бр. публикация в бр. 17 от 06 май 2022г, стр. 7 на в. „Ломпрес“, отразяваща Обява за прием – втори краен срок по процедура BG06RDNP001-19.429 МИГ ЛОМ Мярка 2-4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от Стратегията за водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ ЛОМ“от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от ПРСР 2014 – 2020 г.
- 1 бр. публикация в бр. 19 от 20 май 2022г, стр. 4 на в. „Ломпрес“, отразяваща статия „ПРОЕКТИ ЗА 822 030.48 ЛВ. ФИНАНСИРА МИГ-ЛОМ ЗА ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА“ по Мярка 7 на СВОМР на МИГ Лом по Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от ПРСР 2014 – 2020 г.

- 1 бр. публикация в бр. 37 от 27 септември 2024 г, на стр. 4 в. „Ломпрес“; МИГ-Лом представя десетки успешни проекти – отразяваща провеждане на представителен рекламен тур от 25-27 септември 2024 г.
- 1 бр. публикация в бр. 40 от 18 октомври 2024 г, на стр. 4 в. „Ломпрес“, отразяваща: „Читалището в село Ковачица с лятно кино“
- 1 бр. публикация в бр. 47 от 06 декември 2024 г, на стр. 5 в. „Ломпрес“, отразяваща: „МИГ-Лом сред отличниците на район Монтана“
- 1 бр. публикация в бр. 49 от 20 декември 2024 г, на стр. 5 в. „Ломпрес“, отразяваща: „МИГ-Лом приключва годината с нови 4 договора през декември“

в) Публикации в електронни издания във връзка с популяризиране дейността на МИГ

- През отчетния период в <https://www.konkurent.bg/>, собственост на „Конкурент нюз“ ООД е публикуван нон-стоп електронен банер, който дава информация за одобрената Стратегия за ВООМР на МИГ-Лом. След подписване на допълнително споразумение за увеличен ресурс на СВООМР е направена актуализация. Дейността е свързана с публичността и визуализацията на подписаното споразумение за реализация.

г) Отпечатване на информационни, рекламни и други материали;

През отчетния период **са отпечатани следните рекламни материали:**

1.6.1.Календари рекламни - работни с три секции	брой	100
1.6.2.Химикалки рекламни - брандирани, пълноцветен печат	брой	150
1.6.3.Бележници-Формат А5; Брой на листи: 80; Картонени корици; Перфорирани страници за подвързване	брой	100
1.6.6. Рекламни шапки	брой	100
1.6.7. Рекламни тениски	брой	100
1.6.8. Рекламни флаш-памети-64 ГБ	брой	85
1.6.9.Рекламни сувенири - брандирана кожена кутия с вино местно производство	брой	25

3.2.2 Провеждане на информационни срещи с бенефициенти

През отчетния период **не са провеждани информационни срещи с бенефициенти.**

Проведена бе работна среща с потенциални бенефициенти за изясняване на интереса към мярка 2 - 4,2 от ПРСР на СВООМР на МИГ-Лом.

До последната промяна на Стратегията на ВООМР на сдружението се стигна след проведена работна среща на 08.03.2024 г. със земеделци и преработватели, потенциални

бенефициенти, които могат да кандидатстват за първична преработка на земеделски продукти. Присъствалите 8 представители на фирми и земеделци заявиха, че нямат интерес да се възползват от заделените преди пет години средства поради променената конюнктура в бранша, поскъпването на суровините и крайните цени на получените продукти, особено в млекопреработвателната промишленост. Смущенията в пазара, инфлацията и всички затруднения в селското стопанство на страната карат земеделците да мислят краткосрочно и да се опитват да снижават загубите си в процеса на оцеляване.

Всички подкрепиха предложението останалият недоговориран финансовият ресурс да се пренасочи към неземеделски дейности, където има проведени процедури и 4 проекта в резервния списък за договаряне.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период

СНЦ "МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА - ЛОМ"

Изпълнение на ПЛАНИРАНИ ДЕЙНОСТИ И РАЗХОДИ за периода 01.01.2024 - 31.12.2024 г

III. БЮДЖЕТ НА ПРОЕКТА

№	Наименование на разхода	Описание на разхода	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Обща стойност, лв. с ДДС	МП 1	МП 2	МП 3
	2	3	4	5	6	7			
Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ									
1.	Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен актозходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя (чл. 9, ал. 2, т. 1 от Наредба № 1)	1.1. Възнаграждение на изпълнителен директор -основна заплата	месец	12	2 950,00	35 400,00	7970,00	12560,24	8896,3€
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	12	194,70	2 336,40	210,27	738,98	537,7€
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВOMP-основна заплата	месец	12	2 000,00	24000,00	5210,00	12057,68	6000,0€
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	12	72,00	432,00	98,98	446,32	252,0€
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВOMP-основна заплата	месец	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0€
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0€
		1.4. Възнаграждение на счетоводител - основна заплата	месец	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0€
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0€

	1.5. Социални и здравни осигуровки за сметка на работодателя, включително здравни осигуровки за бременност и раждане	месец	12	987,00	11 844,00	2967,81	2967,81	2967,81
	ВСИЧКО по т.1				74 012,40	15 462,23	30 763,15	18 653,91
2.	Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16	за периода на 2024 г.	%	7,00	5 180,87		1 728,61	1 064,40
	ВСИЧКО по т.2				5 180,87	2 404,43	1 728,61	1 064,40
3.	Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически и юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) по чл.9 ал.2, т. 2 Наредба №1	бр. оценени проекти от един оценител	14	179	2 506,00	0,00	2506,00	716,00
	3.1. Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители на проектни предложения /за 1 бр. оценен проект от 1 оценител на етап "Административно съответствие и допустимост" и етап "Техническа и финансова оценка" общо							
	3.2. Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и секретар	човекодни	12	100	1 200,00	0,00	400,00	100,00
	ВСИЧКО по т.3				3 706,00	0,00	2 906,00	816,00

4	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ (по чл. 9, ал. 2, т. 4 от Наредба №1)	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.) изм. и доп. ДВ, бр.27 от 24 Март 2023г.	за периода на 2024 г.	1	280,00	0,00	80,00	0,00
		ВСИЧКО по т.4		280,00		0,00	80,00	0,00
5	Разходи за техническо обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил, закупен по реда на тази наредба и Наредба № 23 от 2009 г. по чл.9 ал.2, т. 9 Наредба №1-"ДАЧИЯ" - ЛОДЖИ-Закупен на 20.09.2018 год.	5.1. Годишна винетна такса	бр.	1	87,00	0,00	87,00	0,00
		5.2.Разходи за годишно техническо обслужване	за периода на 2024 г.	1	223,00	0,00	223,00	0,00
		ВСИЧКО по т.5		310,00		0,00	310,00	0,00
6	Разходи за застраховане на ДМА,определени за задължително задължително застраховане съгл. съответните наредби (по чл.9, ал.2, т.11 от Наредба №1), ГО на служебен автомобил.	6.Разходи за застраховане на ДМА,определени за задължително застраховане съгл. съответните наредби (по чл.9, ал.2, т.11 от Наредба №1), ГО на служебен автомобил.	за периода на 2024 г.	1	518,50	0,00	565,02	-46,52
		ВСИЧКО по т.6		518,50		0,00	565,02	-46,52
7	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската Лидер асоциация и други асоциации на МИГ (по чл.9, ал.2, т.15 от Наредба №1)	7.1.Годишен членски внос в Асоциация „Българска национална ЛИДЕР мрежа“	за периода на 2024г.	1	360,00	0,00	0,00	0,00
		ВСИЧКО по т.7		360,00		0,00	0,00	0,00

Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)	8. Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)		за периода на 2024 г.	1	1 000,00	1 000,00	171,94	367,64	160,95
	ВСИЧКО по т.8					1 000,00	171,94	367,64	160,95
	ОБЩО ТЕКУЩИ РАЗХОДИ :				85 367,76	18 038,60	36 720,42	20 695,32	
	РАЗДЕЛ II-Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:								
1.Разходи за популяризиране, информирание и публичност.	1.1.Разходи за поддържане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а)	месец	12	89,00	1 068,00	0,00	0,00	1 068,00	
	1.2.Разходи за домейн и хостинг	бр.	1	180,00	180,00	0,00	0,00	250,39	
	1.3.Публикация в регионални медии - Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4 по чл. 9, ал. 3, т.2, б)	брой	7	360,00	2 520,00	1080,00	360,00	1080,00	
	1.4. Разходи за писмени преводи (чл. 9, ал. 3, т.2, г) /включително и от незаклети преводачи/	страница	10	19,00	190,00	0,00	0,00	190,00	
	1.5.Други разходи за популяризиране, информирание и публичност по чл. 9, ал. 3, т.2, ж):Публикуване на Електронен банер в https://www.konkurent.bg/ - единственият информационен сайт на Северозападна България	бр. за 12 месеца	1	1 068,00	1 068,00	268,80	537,60	268,80	

1.6.Рекламни материали										17 309,55	0,00	7 739,82	9 268,80
1.6.1.Календари рекламни - работни с три секции													
	брой	100	3,40							340,00	0,00	339,60	0,00
1.6.2.Химикалки рекламни-алуминиев корпус, пълнител, персонализиране чрез гравирване													
	брой	150	1,12							168,00	0,00	167,40	0,00
1.6.3.Бележници-Формат А5; Брой на листи: 80; Картонени корици; Перфорирани страници за подвързване													
	брой	100	6,00							600,00	0,00	600,00	0,00
1.6.4.Изработка на Рекламен клип-1 мин.-FULL HD за всеки договор за БФП													
	бр.	6	544,80							3 268,80	0,00	0,00	3 268,80
1.6.5.Рекламно порт-фолио с албум за изпълнените договори за целия период на СВОМР.													
	бр.	1	6 000,00							6 000,00	0,00	0,00	6 000,00
1.6.6.Изработка на Рекламен шапки													
	бр.	100	4,80							480,00	0,00	480,00	0,00
1.6.7.Изработка на Рекламни тениски													
	бр.	100	12,00							1 200,00	0,00	900,00	0,00
1.6.8.Рекламни флаш-памети-64 ГБ													
	бр.	85	16,15							1 372,75	0,00	1372,92	0,00
1.6.9.Рекламни сувенири - брандирана кожена кутия с вино местно производство													
	бр.	25	40,00							1 000,00	0,00	999,90	0,00

1.6.10.Организиране на представителен - рекламен тур по реализирани проекти от територията на МИГ.		бр.	3	960,00	2 880,00	0,00	2880,00	0,00
	ВСИЧКО ПО т.1				22 335,55	1 348,80	8 637,42	12 125,95
	ВСИЧКО РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ, ИНФОРМИРАНОСТ И ПУБЛИЧНОСТ:				22 335,55	1 348,80	8 637,42	12 125,95
ОБЩО - Текуща издръжка и Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:					107 703,31	19 387,40	45 357,84	32 821,31
				публичност	20,7380	6,9571	19,0428	36,95

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	8	30	2	30	70
Брой на участниците в обучения	0	0	0	0	0
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	0	0	0	0

4. Възникнали проблеми. (когато е приложимо).

На 17.04.2024г. получихме по електронен път Запорно съобщение от НАП във връзка с образувано административно производство в Националната агенция за приходите (НАП) на МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ЛОМ с БУЛСТАТ 177147633 за доброволно изпълнение на основание чл. 221 от ДОПК, изх № С240012-048-0052961/17.04.2024 г. за неплатени социални осигуровки на служителите за последното тримесечие.

През Януари месец 2024г. подадохме искане за окончателно плащане по бюджет 2023г. по подмярка 19.4, както и искане за първо междинно плащане през месец Април за бюджет 2024г. На 17.05.2024 получихме окончателното искане за плащане за 2023г, след прихванат аванс в размер на 22 954,28 лв. Проблемът с финансирането за 2024г се задълбочи т.к. сме попаднали в "черния списък" на УО и МЗХ, които няма да получат аванс, нито плащане по първо междинно искане, което бяхме подали за 2024 г., тъй като не сме договорили 25 % от ресурса на ЕЗФРСР със 190 хил. лв.

Изразихме несъгласие с наказателната мярка, която е наложена на МИГ заради несвършената работа на "договориране" на ДФЗ. В продължение на два месец се опитвахме да решим проблем, възникнал вследствие забавено договориране на средства по Стратегията на МИГ-Лом от страна на ДФЗ, но за съжаление опитите ни бяха неуспешни. След поредица мейли, телефонни разговори и обаждания на горещия телефон на Дирекция "Договориране" така и не успяхме да получим дата за среща с директора, нито пък оторизиран аванс за 2024 година.

На 09.02.2024 г. получихме писмо за одобрение на процедура BG06RDNP001-19.538 - МИГ-ЛОМ Мярка 3-6.4.1 "Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности", предадена в ДФЗ за преглед с Изх №118/26.09.2023. От тогава бяха договорени само първите два проекта, попаднали в извадката по време на оценката на проекта в ДФЗ. Освен тях трябваше да бъдат договорени още 3 бр. проекта, два от които са в списъка на одобрените от КППП. Първото е на стойност 292 395,98 лв. BG06RDNP001-19.538-0011 „Закупуване на строителна техника за повишаване работата на ЕНЕРДЖИ СОЛЮШЪНС 2021 ЕООД " и BG06RDNP001-19.538-0009 „Инвестиция за реализация на иновативни услуги" на СЪНИБИЛД ЕНЕРДЖИ ООД на стойност 290 808,00 лв. БИТИ СЪЛЮШЪНС ООД се съгласи на частично договаряне за останалия ресурс от 68 хиляди лева. Тези договори бяха подписани едва през юли месец на 2024 г.

От отдел "Оторизация" ни уведомиха, че нямат промяна в разпорежданията за спиране на оторизирането на плащанията.

На 20.06.2024 г. УС подкрепи становището и обосновката на изпълнителния директор Румяна Симеонова и даде разрешение при необходимост да бъдат предприети нужните действия по съдебен ред, съгласно правилата на ГПК. А именно подаване на искова молба в съда за нанесени пропуснати ползи на сдружението, лично или чрез упълномощен адвокат срещу ДФЗ.

Сметките на МИГ-Лом бяха блокирани от НАП за неизплатени социални осигуровки за два месеца и е образувано изпълнително дело, нямаме интернет, тъй като имаме просрочена фактура към доставчика Виваком, не бяхме разплатили сметки за електроенергия, наем и банков заем кам Д-банк Видин, а за заплати от април 2024 изобщо не можеше и да се мечтае.

Във връзка с Решение № 106 на Общински съвет Лом по Протокол № 13 от заседание на 28.06.2024 г., Община Лом предприеме необходимите действия за предоставяне на временен безлихвен заем от бюджета на община Лом на СНЦ „МИГ ЛОМ“, в размер на 40 000.00 лв., със срок на погасяване 31.12.2024 г. за разплащане на дейностите за текуща издръжка и популяризиране стратегията за ВОМР за 2024 г.

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики .

НЯМА

Дата: 29.01.2025 г.

Изпълнителен директор на СНЦ „МИГ-ЛОМ“.....



(Румяна Симеонова)