



„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ДОКЛАД

**за отчитане на изпълнените дейности за периода 01.01.2018 г. – 31.12.2018 г.
по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“
на МИГ ЛОМ**

Период на отчитане	01.01.2018г. - 31.12.2018 г.
Номер на споразумение за изпълнение на СВОМР	№ РА 50-40/24.04.2018 г.
ЕИК на МИГ	177147623
Седалище и адрес на управление на МИГ	гр. Лом 3600, ул. „Георги Манафски“ № 19, ет. 2, Административна сграда на Общински пазар
Председател на колективния управителен орган/ представляващ МИГ	Пенка Неделкова Пенкова
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	тел: 0971 / 2 90 02 e-mail: office@miglom.org , email: miglom@abv.bg www. http://miglom.org/

1. Управление на Местната инициативна група.

Върховен колективен орган е **Общо събрание**.

Съставено е от физически и юридически лица с постоянен адрес (за физическите лица) и със седалище и адрес на управление (за юридическите лица) на територията на действие на СНЦ МИГ-ЛОМ, съвпадаща с административно-териториалните граници на общините Лом.

Състава на колективния върховен орган на МИГ- Лом претърпя малка промяна. В отговор на писмо на МЗХГ изх. № 19-19-2-02-13/19.09.2018 и във връзка с изпълнение на задълженията на СНЦ МИГ ЛОМ по Споразумение №РД 50-40/24.04.2018 г. по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие” бе информиран УО на ПРСР за промени в списъчния състав на Общото събрание на СНЦ „Местна инициативна група- Лом“, приети от Управителният съвет, на основание чл. 12 ал 3 и ал 4 от Устава , с Протокол № 7 от 06.03.2018, по точка 4 от дневния ред.

Въз основа на постъпили молби за членство и редовни изискуеми документи за членство КВО прие Вася Александрова за редовен член на ОС – от квотата на Нестопански сектор. И Основно училище „Св.св. Кирил и Методий“ от с. Ковачица– от квотата на Публичен сектор.

Въз основа на подадени молби и редовни изискуеми документи, поради пререгистрация и промяна на статута на фирмите:

Заличен бе от списъка на ОС СИГ ИНВЕСТ ООД и вписан МЕЛ КОРЕКТ 74 ООД- от квота Стопански сектор. Заличава от списъка на ОС ДИ-ВЕН ЕООД и вписва в списъка на Общото събрание ДИ-ВЕН ООД – от квота Стопански сектор.

Към датата на кандидатстване със СВОМР, членовете на колективния върховен орган /ОС/ бяха 31 физически и юридически лица . След проведено Общо събрание на 27.03.2018 г. за включване на новите членове, членовете на ОС на Сдружението са 33 физически и юридически лица като се запазва съотношението: Публичен сектор- 9%,Стопански сектор-45.45 %, Нестопански сектор -45.45 %.

Съотношението между трите сектора в ОС е: Публичен сектор - 3,846 %; Нестопански сектор – 48,077%; Стопански сектор – 48,077 % .

През отчетния период Общото събрание няма заседания.

Сдружението бе успешно пререгистрирано в Агенцията по вписванията, секцията за ЮЛНЦ през юли месец 2018 г., с помощта на юриста Ясен Йорданов, с който МИГ-ЛОМ има сключен договор за правна помощ от 25.04.2018 г.

Общото събрание приема всички решения, свързани с дейността на Сдружението, описани в Устава. Дейността на МИГ между две общи събрания се ръководи от Управителен съвет (УС).

Върховен управителен орган е **Управителния съвет**.

През отчетния период на 2018г. не са направени промени в състава на колективния управителен орган на МИГ - Лом, който се състои от общо 5 члена - 1 представител на публичния сектор /Община Лом/ , 2-ма представители на стопанския сектор - юридически

лица; 2-ма представители на гражданския/нестопански/ сектор, от които - 2 юридически лица /сдружения с нестопанска цел в обществена полза/.

От 01.10.2018 до края на годината УС е имал 5 заседания, като по този начин решава важни въпроси за ежедневната организационна и административна дейност на сдружението и екипа за управление. А именно:

- Актуализиране на Индикативен график за прием на проектни предложения през 2018 г. по мерки от СВОМР;
- Решения за удължаване на прием на проектни предложения през 2018 г., във връзка с настъпили и предстоящи промени в нормативната уредба;
- Приемане на Индикативен годишен график за прием на проектни предложения по СВОМР през 2019 година;
- Приемане на оценка на проектни предложения към СВОМР.
- Приемане и промяна документите към Условието за кандидатстване по Процедура за подбор на проектни предложения в ИСУН 2020 по активираните мерки от Стратегията за ВОМР на МИГ- Лом.
- Бяха приети от Общото събрание вътрешни Правила за провеждане на процедура за подбор на проектни предложения и Ред за оценка на проекти /за допълване след разяснения от ДФЗ и УО на ПРСР за 4-те оперативни програми – ПРСР, ОПИК, ОПРЧР и ОПНОИР /;
- Годишният финансов отчет и подробният доклад за изпълнение на дейностите през 2017г. е публикуван на сайтовете на МИГ-Лом и в Агенцията по вписванията

2. Персонал на Местната инициативна група.

През отчетния период на 2018 г. няма промени в структурата и състава на четиричленния екип по прилагане на СВОМР, който бе одобрен при оценка и класиране на стратегията.

Екипът, отговорен за изпълнение на СВОМР на МИГ- ЛОМ, се състои от УС на МИГ и служителите на МИГ.

Оперативната работа в МИГ-ЛОМ се извършва от служителите на МИГ (утвърдени от УС и избрани в съответствие с предварително оповестени изисквания), чийто състав до 31.12.2018 г. е:

1. Румяна Симеонова – изпълнителен директор
2. Верочка Ценова – експерт по прилагане на СВОМР
3. Красимира Томова - експерт по прилагане на СВОМР
4. Здравко Здравков – Счетоводител

3. Реализирани дейности

3.1 Дейности, свързани с управление на стратегията:

Действията, предприети от МИГ-ЛОМ свързани с управление на стратегията бяха основно в следните направления:

➤ **Укрепване на капацитета на оперативния екип на МИГ ЛОМ чрез участие в обучения, семинари, конференции, срещи, обмяна на опит с други МИГ**

- Проведени са 2 бр. двудневни обучения в гр. Лом като изпълнителите бяха осигурил кафе-паузи, презентационни и информационни материали. Обратна връзка от обученията беше направена с попълване на формуляр, в който

участниците трябваше да дадат своята оценка по отношение на програмата и организацията на обучението, екипа провел обучение, препоръки и коментари

На 11 и 12 юли 2018 г. в зала 2 на Административната сграда на Общински пазар в Лом бе проведено обучението на екипа, членовете на КУО – Общото събрание, и потенциални бенефициенти на територията на МИГ ЛОМ. Присъстваха 36 участника. Провеждането на двете еднодневни обучения са на тема:

•Подготовка и управление на проекти по ОП „Развитие на човешките ресурси” 2014 -2020 г., ОП „Иновации и конкурентоспособност” 2014 -2020 г.

•Подготовка и управление на проекти по Програма за развитие на селските райони 2014 -2020 г.

Обучението бе проведено от СНЦ „ИНИЦИАТИВА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

Лекторите Лучко Македонски от МИГ „Панагюрище-Стрелча-Лесичово“ и Нели Цветкова от МИГ „Белово-Септември-Велинград“, освен разяснения по оперативните програми и начина на кандидатстване обърнаха внимание на някои добри и лоши практики, както на методите и начините за предотвратяването на грешки.

На 27 и 28 септември 2018 г. в зала 2 на Административната сграда на Общински пазар в Лом бе проведено обучението на екипа, членовете на КУО – Общото събрание, и потенциални бенефициенти на територията на МИГ ЛОМ за работа в системата ИСУН 2020, която е единственият начин за кандидатстване и отчитане на проекти по Оперативните програми и Програма за развитие на селските райони през периода 2014-2020 г.

Двудневното обучение на присъствалите 19 участника са във връзка с прилагането на Стратегията за местно развитие на МИГ- ЛОМ, изпълнението на Актуализирания индикативен график за приеми по мерки от СВОМР на МИГ ЛОМ за 2018 г. и подготвените 4 бр. насоки за обявяване в ИСУН.

Обучението бе проведено от СДРУЖЕНИЕ „ЦЕНТЪР ЗА ИНИЦИАТИВИ И УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ“ на тема: **„Запознаване с процеса на работа в ИСУН 2020 при подаване и отчитане на проектни предложения, подадени по Стратегията за ВОМР на МИГ ЛОМ“**

Цанко Спасовски и Петрина Дамянова, лектори от МИГ - Троян, Априлци, Угърчин, освен разяснения по начина на кандидатстване направиха практическа демонстрация на работа с Модула за Е-кандидатстване ИСУН 2020.

- Екипът на МИГ ЛОМ взе участие в Петата международна конференция „Бъдещето на подхода Водено от общностите местно развитие/ЛИДЕР след 2020 година“, която се проведе от 4 до 7 юни в к.к. Албена. В конференцията участваха над 300 души от 22 страни, сред които бяха представители на Европейската комисия, Европейския икономически и социален съвет, Европейския съвет на регионите, Европейската ЛИДЕР асоциация, представители на Управляващите органи на ОПРЧР, ПРСР, ОПНОИР, ДФ "Земеделие“

- През май 2018 стартира ново, амбициозно формирование – Национална асоциация на МИГ в България, която разясни целите и мисията и задачите си за следващия програмен период в Парк-хотел “Москва“. От страна на МИГ-ЛОМ присъства изпълнителния директор.

- Реализирано е участие в Работата на националната Асоциацията на МИГ в Казанлък за обмяна на опит и споделяна на добри практики с МИГ от България. УС на МИГ Лом одобри участие на МИГ ЛОМ в Асоциация „Българска национална ЛИДЕР мрежа“ и в Протокол 11/28.08 г. одобри участието на МИГ ЛОМ в Асоциация „Българска национална ЛИДЕР мрежа“ и делегира права на Изпълнителния директор като официален представител на МИГ ЛОМ да бъде в Общото събрание на Асоциация „Българска национална ЛИДЕР мрежа“

- Осъществяване на публични отношения с местните власти от област Монтана. Съвместна дейност с Областен информационен център – Монтана; Участие в информационна среща в гр. Вършец на тема „Какво предлагат европрограмите до края на 2018 година?“ – организирана от АРРБЦ- Монтана (12.10.2018г.);

- Участие в „Работна среща по подхода ВОМР“, организирана от УО на ПРСР (хотел Рамада, 12-13 декември, 2018 г.) с участие на представители на всички управляващи органи по оперативните програми в България и ДФЗ. Беше обменен опит с представителите на останалите 62 МИГ-а в страната, които също присъстваха на работната среща.

➤ **Създаването на предварителни условия за ефективното прилагане на СВОМР – стартиране подготовката на разписаните в процедурите за прилагане на СВОМР документи – насоки за кандидатстване по отделните мерки на СВОМР; формуляри, свързани с процеса на консултиране и подпомагане; индикативна програма за 2018 г. и 2019 г. относно прием на проектни предложения**

- Изготвяне на Насоки за кандидатстване (Условия за кандидатстване, Обява за кандидатстване, документи за кандидатстване, документи за информация и документи за изпълнение) по всички 13 мерки на СВОМР на МИГ-ЛОМ, съгласно Наредба № 22 от 14.12.2015 г. (*Обн. ДВ. бр.100 от 18 Декември 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.38 от 20 Май 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.69 от 25 Август 2017г.*) за прилагане на подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г., наредбите за прилагане на съответните мерки и Процедура за подбор на проектни предложения към стратегията за ВОМР на СНЦ „МИГ-ЛОМ

В отчетния период бяха изготвени насоки за кандидатстване по 10 мерки от СВОМР. Подготовката на насоки и документация за кандидатстване бе извършено изцяло от външни изпълнители.

Шест броя насоки бяха разработени от консултантите на фирма „ЕКОНСУЛТ 11“ ЕООД, ЕИК/ БУЛСТАТ 201641121, с които има сключен договор № 38/05.09.2018, след проведена процедура по ЗОП. От тях 4 бяха по ПРСР – за подмерки 6,4 , съответно 4,1 и 4,2 и подмярка 7,5. Насоки бяха подготвени за Мярка 6 „Инвестиции за проучване, развитие и популяризиране на културното, историческото и природното наследство и бит на територията на МИГ-ЛОМ, която е съгласно Регламент 1403 и се финансира от Европейския земеделски фонд както за Мярка 7. „Достъп до качествено образование, чрез интегрираните в образователната система на деца и ученици от маргинализирани общности, включително роми“.

Останалите 4 бр. насоки бяха разработени от експерти с опит по оперативните програми, с които бяха сключени граждански договори, също след проведена процедура на директно възлагане, съгласно чл. 20, ал.4 т. 3 от ЗОП. Основното изискване за всички изпълнители бе експертната работа да бъде в рамките на 10 човекодни, при размер на възнаграждението за осигурен 1 човекоден да е 168,00 лв. с включени всички осигурителни плащания, вкл. и за сметка на работодател.

- Теодора Димитрова Николаева с договор № 8/15.06.2018 г. подготви насоките и документацията по Мярка 13 „Подобряване на капацитета за растеж на МСП на територията на МИГ-ЛОМ“ - ОПИК

- Невена Петкова Спахийска с договор №10/22.06.2018г. подготви документацията по Мярка 12 „По-добър достъп до устойчиви услуги на достъпна цена, вкл. здравни и социални услуги – интегриран подход“ по ОПРЧР.

- Цецка Петкова Спасова с договор №39/18.09.2018 г. подготви документациите по Мярка 8. „Достъп до заетост на икономически неактивни и безработни лица“ и Мярка 9. „Насърчаване и подпомагане на младежката заетост“ по ОПРЧ

- Светла Илиева Панева с договор 40/28.09.2018 г. подготви документацията по Мярка 10. „Интеграция на маргинализираните общности, в т.ч. роми, мигранти, др“ по ОПРЧР

- Сдружение „Местна инициативна група – Лом“ изпълнява Споразумение за изпълнение на стратегия за Водено от общностите местно развитие № РД 50-40/24.04.2018 г. с Управляващия орган на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. и с УО на ОПРЧР, с УО на ОПИК, УО на НОИР

На основание чл. 18 ал.1 т.1 и т.5 от Споразумението, Сдружение „Местна инициативна група – Лом“ заяви промяна в Стратегията за ВОМР във връзка с чл. 39, т. 1 и 2 от Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от ПРСР 2014-2020 с писмо Изх.№ ИА-11/16.05.2018 г.

Промяната в Стратегията за ВОМР на Сдружение „Местна инициативна група – Лом“ се налага във връзка със следните обстоятелства:

*С влизане в сила на закона за изменение и допълнение на Закона за подпомагане на земеделските производители (обн. ДВ бр. 2 от 03.01.2018 г.), отпадна правното основание за издаване на наредби по чл. 9а за прилагане на мерките и подмерките от ПРСР 2014-2020 г. Съгласно чл. 9б, ал. 2 от ЗПЗП производствата се провеждат при условията и по реда на Закона за управление на средствата по Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ).

*В тази връзка, когато в описанието на мерките от ЕЗФРСР и/или други части от СВОМР се препраща към наредби с правно основание чл. 9а от ЗПЗП (отм.), МИГ ЛОМ предприе необходимите действия за промяна на съответната/ите мярка/части от

СВОМР за синхронизиране на Стратегията за ВОМР с приложимата нормативна уредба (ЗПЗП и ЗУСЕСИФ).

Промените бяха предоставени за обществено обсъждане на сайта на МИГ ЛОМ за периода от 27.04.2018 до 10,00 часа на 10.05.2018. Проведено бе обществено обсъждане на промените и са приети на заседание на Общото събрание на МИГ-ЛОМ на 10.05.2018. Съгласно Протокол №4 / 10.05.2018 на КВО на МИГ ЛОМ взе решение № 1 по точка 1 от дневния ред да бъдат направени конкретни промени в СВОМР на МИГ ЛОМ.

До 31.12.2018 г. допълнително споразумение с управляващите органи на четирите оперативни програми не бе подписано.

- През отчетния период няма изпълнени дейности от страна на екипа на МИГ – ЛОМ, които да оказват пряко въздействие върху уязвими и малцинствени групи на територията. Трябва обаче да се отчете, че екипът осигури емпиричен материал за състоянието и нагласите на уязвими и малцинствени групи, които ще са в основата на разработването и кандидатстването с проекти пред МИГ-ЛОМ по ОПРЧР.

На територията на МИГ ЛОМ бяха проведени три социологически проучвания от Център за изследвания, информация и социално-икономическа документация (ЦИИД)- София от 05.09.2018 до 20 11.2018г. Това стана възможно след проведена процедура по чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП и сключване на Договор № 37/05.09.2018 за проучване и анализ в три обособени позиции Резултатите от дейността на екипа на доц. д-р Рая Стайкова бяха публикувани на Интернет страницата на МИГ-а. От страна на гражданите и НПО има засилен интерес към тези резултати, защото и трите изследвания се занимават с едни от най-ярките проблеми на общността - ранното отпадане от училище и маргинализирането на ромската общност, емиграцията и заетостта на младите, социалните услуги за възрастните и хората с увреждания.

- Проучване и анализ на условията и възможностите за приобщаване и социално включване на младите ромски майки от маргинализираните общности, живеещи като две компактни маси на територията на МИГ-Лом.

Анализът на територията показва, че демографските процеси са предпоставка за повишаване на риска от социално изключване. Голяма част от ромските момичета стават майки преди навършване на пълнолетие, с което се появяват два нови проблема: отпадането им от училище, с което се спира тяхното образователно развитие и по-нататъшното им естествено социализиране, а от там и социализирането на техните деца. За да потърсим решаването на проблема беше проведено представително за територията проучване, чрез фокус групи на млади майки от 4 ромски квартала в града и в 2 от по-големите села с компактно ромско население. В проучването взеха участие повече от 50 млади жени-майки. Втората група изследвани лица са роми с висше образование, заемащи различни позиции в обществото, включително и работещи в местната администрация, представители на, функциониращи активно НПО, лидери в ромската общност на територията на община Лом, представители на работодатели, на академичната общност.

Резултатите: Младите майки-ромки са изцяло подвластни на ромската общност и социалните норми, които традиционно изповядват. Вътрешно в себе си – те искат да възпитат своите деца така, че да „излязат“ от гетото и ромската общност, но нямат сила и увереност, че могат да се справят, нямат сила да се противопоставят. Подкрепа от съпрузите не получават, инерцията ги повлича и те живеят по традиционно установения начин без това да им допада. Искат промяна, но нямат

инициатива тя да се случи. Не вярват на ромските лидери, но вярват частично и проявяват лоялност към човек, който при някакви житейски обстоятелства им е помогнал. Запознаването с резултатите от изследването дават възможност на местните неправителствени организации и община Лом за кандидатстване с проекти ангажиращи младите роми за подобряване достъпа до училищно образование от Стратегията за ВОМР на МИГ Лом, подобряване възможностите за заетост, учене през целия живот, възможност за обучение в нови професии, добиване на ключови компетентности, атрактивни занимания за деца, създаване на дневни центрове за деца и пр., което мерките от СВОМР на МИГ ЛОМ предоставят./ „Достъп до заетост на икономически неактивни и безработни лица“, „Интеграция на маргинализираните общности, в т.ч. роми, мигранти, др“ и „Активно включване на най-отдалечените от пазара на труда, подкрепа за семейства с деца“./

- Проучване и анализ на икономическата активност на младите хора на територията на МИГ ЛОМ.

На територията на община Лом в последните 30 години такова проучване на терен не е извършвано. Изследването обхваща общо 43-ма младежи, специално подбрани според изискванията на изследването на възраст 18-29 години в три категории - учещи, работещи и безработни. Интервюирани бяха и повече от 10 представители на работодателите. Резултатите показваха, че младежите като цяло нямат представа каква е икономическата ситуация в общината по отношение на заетост, професионално развитие и възможности за работа и развитие на отделни икономически сектори. Липсва достатъчно информация в публичното пространство и това допринася за формиране на изцяло негативни оценки и желание за емиграция. Основен проблем е несъответствието на познанията и уменията на младежите и изискванията на работодателите, което е решим проблем при наличие на политическа воля и обединение на местните институции за осигуряване на заетост на устойчиво функциониращите предприятия на територията на общината.

Резултатите: Всички участници в проучването се обединиха около това, че организираният от БТ курсове за обучения са неефективни, излишни, свързват се с усвояване само и единствено на средства (според работодателите – дори са вредни) и трябва да бъдат изцяло организирани по нова система, която да е обвързана с местния пазар на труда. За предприемчиво поведение у младежите включени в проучването, не може да се говори. На този етап то липсва. Тези резултати са предпоставка за активиране на вътрешно общностните регулатори местната власт, ресурсът на гражданските организации, на бизнес субектите да се интегрират на общинско и областно ниво, да се привлекат институции, но с единна обща задача и координация. Очакваме в резултат на изследването и резултатите от него по-голям интерес от страна на малкия местен бизнес и община Лом и увеличен брой проекти по Мярка 9 „Насърчаване и подпомагане на младежката заетост“ Приоритетна ос 1, Инвестиционен приоритет 3 на СВОМР. В това се крие потенциал за да обърне сега съществуващата нагласа за емиграция от община Лом към имиграция и заетост на територията на МИГ ЛОМ.

- Потребностите от социални услуги на лицата от рисковите групи – възрастни и хора с увреждания.

Обект на изследването са възрастни и хора с увреждания, както и представители на доставчици на социални услуги, пряко свързани с реализация на социалната политика за осигуряване на среда и условия за достоен живот. Идеята е потребители и непотребители на социални услуги от рисковата група и доставчици на тези услуги да оценят, реализиращите се в момент на провеждане на проучването, социални услуги

през призмата на: качество, адекватност, организация, потенциал за промени и въвеждане на нови подходи.

Общият брой на изследваните лица е 68 – възрастни хора и хора с увреждания, от които 54 чрез индивидуален въпросник и 14 чрез дискусия във фокус група. Проследи се разбирането на тази социална група какви социални услуги следва да бъдат създадени и какво трябва да се направи за да се подобри тяхната реализация. Основното, което общината следва да осигури е условия за транспорт и мобилност на тази социална група, помощи за лекарства, комуникация и комунално-битови услуги. Потребността от социален или личен асистент и медицинска и социална рехабилитация е сравнително по-силно изразена у хората с увреждания, отколкото при възрастните, което логически е свързано с ежедневните им потребности и начина на живот. Интересното е, че потребността от комуникация и социална рехабилитация, която се осигурява от дневните центрове е най-силно изразен при живеещите в селата и живеещите сами. Това дава основание да считаме, че тези хора живеят затворено, самотно, трудно се справят с ежедневната работа за осигуряване на нормален бит. Те също имат най-висока потребност от домашен патронаж и помощ в бита.

Получените резултати и от това проучване улесняват Община Лом и останалите доставчици на социални и здравни услуги да подготвят проекти с адекватни на потребностите на целевите групи социални и здравни услуги в рамките на реализираната Стратегия за водено от общностите местно развитие на територията на МИГ ЛОМ.

- Актуализиране на индикативен график за прием на проектни предложения за 2018 г. и изготвяне на индикативен график за прием на проектни предложения за 2019 г.;

- МИГ-ЛОМ изготви проект на бюджет за 2019 г. по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на МИГ-ЛОМ.

➤ **Подготовка в информационната система ИСУН 2020 и обявяване на процедури за подбор на проектни предложения по мерки, включени в стратегията на МИГ ЛОМ съгласно индикативния график за 2018 г.**

- През 2018 г. СНЦ „МИГ - Лом“ планира, но не обяви прием на проектни предложения по всички мерки, залежали в Стратегията за Водено от общностите местно развитие, подобно на всички МИГ от страната. Причините за невъзможността да бъдат обявени приеми на проекти са свързани основно с промените в приложимата нормативна база за МИГ, необходимостта от изясняване на казуси и поставени въпроси, осигуряване на технически възможности в ИСУН2020.

В същото време трябва да се отчете и постигнатия от МИГ напредък и степен на готовност за обявяване на приеми през 2018 г.

На 1 август 2018 г. беше активирана Процедура BG06RDNP001-19.057 МИГ ЛОМ подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” с краен срок за кандидатстване (след удължаване с решение на УС) - 01.11.2018г. Обявяването на процедурата с два крайни срока за кандидатстване е със Заповед № 5 /25.06.2018 на председателя на УС на МИГ ЛОМ. Тъй като в указания за първи прием краен срок не са постъпили проектни предложения, със заповед №8/17.08.2018 крайният срок е удължен с 1 месец – до 01.11.2018. В рамките на удължения срок постъпиха 3 проектни предложения в платформата ИСУН. Комисията за подбор на проектни предложения е назначена със

Заповед № 10/ 01.11.2018 г. на Наталия Георгиева – Председател на УС по чл. 25 ал.5 от Устава на МИГ-ЛОМ. Съгласно чл. 25 ал.5 от Устава на МИГ ЛОМ, когото председателят на УС – г-жа Пенка Пенкова (която е и кмет на Община Лом) е в потенциален конфликт на интереси, УС избира за измежду членовете на УС заместващо я лице, което лице има същите правомощия по дадена процедура за подбор на проекти като председател на УС, съгласно Минималните изисквания.

В оценителната комисия бяха включени 2 външни оценители от Списъка на външните оценители на СНЦ „МИГ-ЛОМ“ – Елена Тричкова и Мария Метин, с които бяха сключени граждански договори с №43 и №44 от 02.12. 2018 г. От страна на сдружението като оценител бе одобрена Румяна Цветева – Каменова - член на КВО на МИГ, нестопански сектор, с право на глас, с която бе сключен договор № 41 също от 02.12.2018 г. За секретар на оценителната комисия бе определена от УС на МИГ-ЛОМ Огняна Найденова- представител на публичен сектор, без право на глас, с която бе сключен граждански договор №45/02.12.2018.

Оценителната комисия свърши своята работа в рамките на допустимия 30 дневен срок – до 13.12.2018 г. Оценката на АСД и допустимостта на проектните предложения и на ТФО бе извършена от 3-мата оценители с право на глас, независимо един от друг. Извършената оценка е документирана чрез попълнените оценителни листове за проверка на административно съответствие и допустимостта и ТФО в ИСУН. В крайните становища на тримата оценители относно административното съответствие и допустимостта на проектното предложение нямаше различия. Приета бе направената обобщена АСД оценка на проектопредложенията и те бяха допуснати до техническа и финансова оценка. Следва ТФО оценка и извършване на обобщена ТФО, предложенията бяха класирани. Генериран бе на 13.12.2018 г. Оценителен доклад в ИСУН, който бе подписан от всички членове на комисията. Изготвения оценителен доклад, заедно с приложенията към него, бе разгледан от УС на МИГ-ЛОМ на свое заседание на 17.12.2018 г. и бе одобрен и отразен писмено в протокол № 19/17.12.2018 г. на УС, след което е изпратен до ДФЗ за проверка на процедурата за провеждане на избора.

На 26.09.2018г. беше обявена процедура №BG16RDNP002-2.028 „Подобряване на капацитета за растеж на МСП на територията на МИГ- ЛОМ“ по ОПИК с първи краен срок 18.11.2018 г. В рамките на обявения срок в платформата ИСУН постъпи 1 проектно предложение. Комисията за подбор на проектни предложения (КППП) е назначена със Заповед № 12/ 20.11.2018 г. на Пенка Пенкова – Председател на УС на база Решение 2 по точка 1 от дневния ред от Протокол №17 / 19.11.2018 г. на присъствено заседание на УС. В комисията има назначен Наблюдател от УО на ОПИК: Тодор Тодоров Чернев, главен експерт “Оценка на проекти и договаряне, Отдел “Програмиране, оценка и договаряне на безвъзмездна финансова помощ“, ГД ЕФК. /Електронно писмо на УО на ОПИК на наш № ИА-51/18.10.2018г./.. Срокът за извършване на цялостна оценка на проектите е 30 работни дни. Оценката се извършва на два етапа – АСД и ТФО и приключи до крайния срок - 3 януари 2019 г.

В състава на оценителната комисия влизат Владимир Райков – председател, представител в НПО сектор, без право на глас; Вася Александрова – секретар представител в НПО сектор – физическо лице, без право на глас и оценителите Анелия Михайлова - член на КВО на МИГ, стопански сектор, с право на глас и Стефан Ковачев - № 13 от Списък на външните оценители на СНЦ „МИГ-ЛОМ“. С всички бяха сключени съответните граждански договори – от № 46 до № 49 с дати 25 и 26.11.2018 г

На 26.11.2018 се проведе първо заседание за въвеждащо обучение на Комисията за подбор на проектни предложения по мярка 13 на МИГ-ЛОМ. Оценителите декларираха със съответните декларации липса на конфликт на интереси, поверителност и безпристрастност. Някои членове на КППП са участвали в обученията по ИСУН2020 под различна форма (организирани от ЦКЗ и/или МИГ-ЛОМ). Председателят на КППП предостави на всички членове на комисията за целта „Ръководство за потребителя (в ИСУН2020)“ - модул „Оценка“, с подробни указания за отделните етапи на оценка. Оценката на горепосочените етапи се извърши от членове на оценителната комисия с право на глас и председател и секретар без право на глас, за което същите са съставили и подписали протоколи. Протоколите от отделните етапи на оценката на проектното предложение, заедно с всички приложения към тях, са приложени към оценителния доклад, генериран на 31.12.2018 г. За всеки етап от оценката комисията е използвала образците на таблици за оценка (оценителни листи), за прилагане на критериите за оценка на проекти, съгласно условията за кандидатстване по съответната процедура. Оценителният доклад за работата на КППП по процедура № BG16RDNP002-2.028 МИГ ЛОМ „Подобряване на капацитета за растеж на МСП на територията на МИГ-ЛОМ“, Мярка 13 от Стратегията за ВОМР на МИГ ЛОМ бе приет от КВО на 03.01.2019, което е регистрирано в ПРОТОКОЛ № 20 на УС на МИГ-ЛОМ. документите по цялата процедура е изпратен до УО на ОПИК за проверка на провеждането на избора.

През м. септември беше съгласуван пакета документи по Процедура BG06RDNP001-19.109 по мярка 3- 6.4.1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ от Стратегията за ВОМР на МИГ ЛОМ с УО на ПРСР и Министерство на финансите. От 1 до 10.10.2018 г. бе проведено обществено обсъждане на насоките за кандидатстване по мярката с решения на УС по точка 2 от дневния ред от Протокол №13 от проведено заседание на управителния съвет на СНЦ"МИГ ЛОМ" от дата 13.09.2018г. е одобрена обява за прием на проектни предложения по 3-6.4.1 от СВОМР , насоки и образци на документи. В определения допустим срок бяха зададени 7 въпроса от потенциални бенефициенти, които заедно с отговорите на МИГ бяха публикувани на интернет страницата на сдружението. На 26.10.2018 г. бе обявен прием до 03.01.2019 г., който бе удължен до 22.01.2019 г. впоследствие.

Мярка 6 „Инвестиции за проучване, развитие и популяризиране на културното, историческото и природно наследство и бит на територията на МИГ-ЛОМ“ се съотнася към Приоритет 2 на Стратегията за ВОМР на МИГ ЛОМ „Подобряване средата на живот в МИГ ЛОМ“, към специфична цел 2.2. от Стратегията „Съхраняване на богатия културен живот, пълноценно включен в развитието на местната икономика“. Със Заповед № 11/02.11.2018 г. председателят на УС утвърди Насоки за кандидатстване по процедура за подбор на проектни предложения BG06RDNP001-19.125"МИГ-ЛОМ по мярка 6 „Инвестиции за проучване, развитие и популяризиране на културното, историческото и природно наследство и бит на територията на МИГ-ЛОМ“. От 2 до 16.11.2018 г. бе проведено обществено обсъждане на насоките за кандидатстване по мярката. Начален срок за подаване на проектните предложения: 07.12.2018. Краен срок за подаване на проектни предложения: до 17.00 часа 01.04.2019. Общ размер на БФП 195 580,00 лв.

От юни 2018 г. в процес на съгласуване с УО на ОПРЧР са четири процедури: №BG05M9OP001-2.030 МИГ-ЛОМ „По-добър достъп до устойчиви услуги на достъпна цена, вкл. здравни и социални услуги – интегриран подход на територията на МИГ –

ЛОМ“, № BG05M9OP001-1.045 МИГ ЛОМ „Достъп до заетост на икономически неактивни и безработни лица“, № BG05M9OP001-1.047 МИГ ЛОМ „Насърчаване и подпомагане на младежката заетост“ и № BG05M9OP001-2.034 МИГ ЛОМ „Интеграция на маргинализираните общности, в т.ч. роми, мигранти, други“.

➤ **Избор на комисия за подбор на проектни предложения. Оценка на проектни предложения.**

Със заповед на Председателя на УС на МИГ-ЛОМ са определени 2 оценителни комисии. Оценени са общо 4 проектни предложения, от които:

- 3 бр. по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“. След оценката 2 бр. проектни предложения са напълно одобрени за финансиране, а 4 бр. проектни предложения са отхвърлени.
- 1 бр. по мярка 13 „Подобряване на капацитета за растеж на МСП на територията на МИГ-ЛОМ“ - ОПИК

От сключването на Споразумението за изпълнение на СВОМР през април 2019 г. до края на 2018 г. има проведени две процедури за подбор на проектни предложения - по Мярка 4 на СВОМР – Мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ по ПРСР и Мярка 13 - „Подобряване на капацитета за растеж на МСП на територията на МИГ-ЛОМ“ от ПО 2, ИП 2.2. на ОПИК.

Има обявена процедура за подбор по Мярка 3 – Мярка 6.4: „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ от ПРСР, която ще бъде оценявана през 2019 г.

Те определено водят до „устойчиво развитие на местната икономика“, т.е. работено е по Първи приоритет на СВОМР. Обявените процедури са характерни с усилия за постигане Специфична цел 1.2. Диверсификация на местната икономика“ чрез обявяването на първите приеми по мерките.

Частични резултати има и по Втори приоритет на СВОМР „подобряване средата на живот в МИГ-ЛОМ“ Специфична цел 2.1. Обновяване на физическата среда в населените места. С подадените и одобрени 3 бр. проектни предложения ще се постигне подпомагане на оживлението и повишаване привлекателността в населените места извън общинския център - двете села Трайково и Сталийска махала, както и периферията на гр. Лом – кв. Зорница.

Няма сключени административни договори за изпълнение на проекти по СВОМР, които да водят до постигане на поставените цели.

През периода на отчитане експертите по прилагане на СВОМР консултираха заинтересовани лица от територията на МИГ -ЛОМ във връзка с мерките включени в СВОМР и намеренията им за кандидатстване с проекти. Консултациите бяха проведени индивидуално, както в офиса на МИГ, така и по телефона. Интересът към мерките от стратегията се засили значително, съдейки от зачестилите се обаждания по телефона и от посещенията на офиса на МИГ след обявяване на мярка 6,4,1 по ПРСР. Това се наблюдава след споделянето на публикации в социалната мрежа Фейсбук.

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

3.2.1. За популяризиране, информиране и публичност:

а) поддържане на интернет страница:

МИГ публикува информация за СВОМР на интернет страница си с електронен адрес <http://miglom.org/index.php>

и на фейсбук профила на МИГ на адрес: <https://www.facebook.com/miglom.org/>

Интернет страницата на Сдружението се поддържа и актуализира от Борислав Чакъров, уеб-дизайнер, съгласно сключен граждански договор № 05/11.05.2018. Информации на страницата се публикуват регулярно, при възникнала необходимост и в изпълнение на задълженията на МИГ-а по смисъла на чл. 86, ал. 2 от Наредба № 22 от 14 декември 2015 г.

По искане на МИГ-Лом, два пъти за отчетния срок са променяни навигацията, менютата и секциите на сайта, за да стане той по-достъпен и лесен за употреба от потребителите. Основна причина е старта и публикуването на насоки за приеми по различните мерки от СВОМР, които водят и до промени в менюто.

- Въведен е раздел „Стратегия за ВОМР” с подраздели:

- Стратегията;

- Споразумение;

- Годишни доклади за изпълнение на СВОМР.

- В раздел „Актуално” е добавен подраздел „Въпроси и отговори по процедури”;
- Въведен е раздел „Обществено обсъждане”. Секцията се поддържа с цел изпълнение на задълженията на СНЦ МИГ-Лом за осигуряване на възможност на заинтересованите лица за писмени възражения и предложения във връзка с промени в одобрената СВОМР;
- Въведена е секция „Отворени процедури”. Секцията се поддържа с цел изпълнение на задълженията на СНЦ МИГ-Лом за осигуряване на възможност на заинтересованите лица за кандидатстване и достъп до условията за изпълнение на одобрените проекти;
- Подменюто на „Отворени процедури” съдържа „Индикативна годишна работна програма” и „Въпроси и отговори по процедури”;
- Въведена е секция „Профил на купувача”, която съдържа регистъра на Обществените поръчки, проведени по реда на ЗОП от СНЦ МИГ-Лом;
- Актуализирана е секцията „Контакти” с добавяне на имената и телефоните на Изпълнителния Директор и членове на екипа на МИГ-Лом.

Към момента на интернет страницата на Сдружението има следните елементи:

- ☐ Секцията „Отворени процедури” съдържа документи за 4 процедури,
- ☐ Секцията „Обществено обсъждане” съдържа документи за обсъждане по 6 процедури,
- ☐ Секцията „Въпроси и отговори по процедури” съдържа 10 въпроса, техните отговори от МИГ-Лом и връзки към оригиналните документи, 1 публикуван в отчетния период.,

□ Секцията „Профил на купувача” съдържа данни за 61 обществени поръчки, както и връзки към списъци на поръчки и договори за изпълнението им. За обществените поръчки е изградена таблица, която подлежи на по нататъшно актуализиране.

□ Секция „Начало”. Съдържа кратко описание и връзки към всички новини, покани, обяви, информации и др. Документи, публикувани по разпореждане на УС на МИГ-Лом и Изпълнителния директор. Съдържа 78 описания и връзки,

На интернет страницата на МИГ се публикува изискуемата по чл. 86, ал. 2 от Наредба № 22 от 14.12.2015 г за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие” на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.. както следва: 1.одобрената стратегия за ВОМР, първоначално одобрения бюджет; 2. всички решения и протоколи от заседания на колективния управителен орган и колективния, върховен орган; 3. актуален списък на членовете на колективен върховен орган и на членовете на колективния управителен орган, съдържащ данни за адресната регистрация на физическите лица и седалището и адреса на управление на юридическото лице, сектор, на който е представител, и групата от заинтересовани лица, които представлява; 4. устав на МИГ и неговите изменения и допълнения, 5. регистър на сключените договори с физически и юридически лица при възлагане на обществени поръчки, който съдържа информация за изпълнителите, дейности, срок и стойност на поръчките; 6 има създаден профил на купувача съгласно чл. 42 от Закона за обществени поръчки; 7. списък на лицата, подписали декларация по приложение № 6 към чл. 24, ал. 1, т. 8 от Наредба №22/2015 г.; 8. критерии за оценка на проектите към всяка мярка от СВОМР ; 9. всички правилници за работа на МИГ; 10. доклади за дейността и финансовите отчети за дейността на МИГ за 2017 г., представени в Търговския регистър – Агенцията по вписванията в раздела за юридически лица с нестопанска цел:

През отчетния период в сайта бяха публикувани насоки за кандидатстване по следните мерки, включени в стратегията за ВОМР на МИГ- ЛОМ 7.2, 6.4 от ПРСР и Мярка 6 и Мярка 13 ОПИК.

Интернет страницата е с практичен и атрактивен дизайн, позволяващ лесна и удобна навигация и бързо обновяване на съдържанието.

б) Публикации в електронни издания във връзка с популяризиране дейността на МИГ

През отчетния период има две публикации в www.bulnews.bg , собственост на „Мастър медия груп“ ЕООД, с който има сключен рамков договор от 01.08.2018 г. Публикациите са свързани с обявяването на двата приема по мерки 6,4.1 и 6 на ПРСР на 26 октомври и 7 декември 2018 г.

в) Публикации в печатни издания във връзка с популяризиране дейността на МИГ Лом:

Местния вестник „Ломпрес“ публикува редовно информация за дейността на МИГ-ЛОМ, но има само 6 платени публикации през отчетния период:

1. Публикация на Обява за кандидатстване с проектни предложения по мярка 13 в брой 38 от 28.09.2018 г.;
2. Публикация на Обява за кандидатстване с проектни предложения по подмярка 6,4.1 в брой 46 от 16.11.2018 г. ;
3. Публикация на покана за информационна среща по подмярка 6,4.1 в брой 46 от 16.11.2018 г.;

4. Публикация на Обява за кандидатстване с проектни предложения по мярка 6 в брой 49 от 07.12. 2018 г.

3.2.2 Провеждане на информационни срещи с бенефициенти

Екипът на МИГ постоянно предоставя персонални консултации на различни субекти – физически и юридически лица. Но първата информационна среща бе със служители на община Лом, представители на читалищни настоятелства и граждани на 29.08.2018 /сряда/, 10.00 часа, гр. Лом, Административна сграда Общински пазар - Зала 2 защото мярката е инфраструктурна, цялостна, водеща до подобряване качеството на живот на хората от града и селата. Темата „Запознаване с процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез подбор на проектни предложения BG06RDNP001-19.057- МИГ – ЛОМ, подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“.

Проведени са още 6 еднодневни информационни срещи за най-малко 10 участници, в общинския център гр. Лом (29 август 2018 г., 13, 18 и 25 октомври 2018 г., 27 и 30 ноември 2018 г.) В срещите взеха участие общо 83 лица, представители на различните заинтересовани страни от територията – земеделски производители, представители на общинските администрации, местен бизнес, активни граждани.

По време на проведените информационни срещи бяха представени презентации свързани с одобрената стратегия за ВОМР на Сдружението и включените в нея мерки за подпомагане, както и индикативна годишна програма за 2018 г. Част от срещите запознаха заинтересованите страни с възникналите промени в нормативната уредба във връзка с подготовката, приема и оценката на проектните предложения. Представени бяха и възможностите за финансиране и подготовка на проектни предложения по следните мерки:

- 7,2, „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ ;
- 6,4,1 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ от ПРСР;
- мярка 6 по Регламент „Инвестиции за проучване, развитие и популяризиране на културно-историческото и природното наследство и бит на територия-та на МИГ-ЛОМ“
- мярка 13 „Подобряване на капацитета за растеж на МСП на територията на МИГ-ЛОМ“ от ПО 2, ИП 2.2. на ОПИК.

При провеждане на организирани от МИГ-Лом събития през 2018 година за популяризиране на СВОМР и информиране на местната общност относно възможностите за кандидатстване с проектни предложения, представители от всички групи заинтересовани страни се включиха активно в информационните работни срещи и обучения за местни лидери. Участниците проявиха интерес към представената информация като задаваха много въпроси, свързани с подготовката и изпълнението на проекти, както и такива по отделни казуси. МИГ-Лом се стреми да поддържа мотивацията на целевите групи с предоставяне

чрез различни медийни канали на актуална информация за състоянието и перспективите по изпълнение на СВОМР , както и по стартирането на 13-те мерки.

3.2.3 Изготвяне на печатни материали с цел популяризиране на стратегията за ВОМР

Изпълнител за публичност и визуализация, избран по реда на чл. 20 ал.4 т.3 от ЗОП е „Инфофлекс - Галин Найденов“ ЕТ от гр. Червен бряг, съгласно Договор 12/02.08.2018. Във връзка с популяризиране на СВОМР фирмата изработи рекламни материали: 1000 бр. брошура съдържаща в 10 стр. резюме на стратегията и толкова бройки флаер с график на приемите и мерките, 150 бр. папки, 100 броя луксозни тефтери и. 250 бр. брендиращи химикалки, 100 броя работни календари с три секции и 30 броя рекламни чадъри и рол-банер.

Бяха изработени и монтирани 2 бр. еднолицев билборда: на ул. Пристанищна – подлеза , и на ул. Дунавска - при светофарите. Поставени бяха транспаранти - 2 броя на ул. Дунавска (до площад Свобода) и на входа на гр. Лом на ул. Пристанищна. Информационните табели – 2 броя са поставени на офиса на МИГ и в района на Общински пазар. В коридора на 1 етаж в офиса на МИГ бе монтирано информационно табло, на което се публикува важна информация за организирани от МИГ събития.

3.2.4 Ресурсна обезпеченост.

През отчетната година МИГ ЛОМ има реализирани приходи, от членски внос - 2040 лв .С Решение №438 на ОбС Лом от Протокол № 53/27.04.2018 г. за осигуряване на финансов ресурс за Стратегията за ВОМР МИГ ЛОМ получи финансиране в размер 31 293,28 лв. от бюджета на Община Лом за 2018г. Средствата бяха отпуснати като временен безлихвен заем, за да бъде обезпечено управлението на Стратегия за ВОМР. Тези средства представляват 3,2% от одобрения финансов ресурс за управление на стратегията през целия период – до 2023 г. Съгласно Решение № РД 09-302/04.04.2018 г. на Ръководителя на УО на ПРСР за периода 2014-2020 г. и подписано Споразумение РД 50-40/24.04.2018 г. за изпълнение на Стратегия за ВОМР от 24.04.2018 г. с Управляващият орган на ПРСР 2014-2020 г. за предоставяне на финансова помощ по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ от ПРСР 2014-2020 г. със Заповед РД 09-517 /1.06.2018 беше одобрен общ размер на финансовата помощ по подмярка 19.4“Текущи разходи за популяризиране на стратегия за ВОМР в размер на 977 900 лв. Със заповед РД 09744/10.08.2018г. УО одобри за дейности и разходи на МИГ ЛОМ в размер на 211 689,95 за 2018г. След поискана промяна на бюджета, на 3.10.2018г. получихме одобрение със заповед РД 09-896 за 214619,95 лв. и след направена заявка получихме авансови средства с в размер на 98021,77 лв. на 23.10. 2018г.

Междувременно, за осигурим достатъчно ресурс за изпълнение на планираните дейности кандидатствахме за кредит към Първа инвестиционна банка и на 6.08.2018г получихме одобрение за револвиращ банков кредит №209OD- -000001 в размер на 80 хил. лв. и с Анекс удължихме срока за погасяване на кредита до 31.08.2019 г.

Тъй като офиса на МИГ-Лом започна да функционира още през зимата в нова сграда бяха планирани и закупени и инсталирани универсален софтуер с изграждане и

абонаментно поддържане на вътрешна мрежа, доставена бе информационна система за счетоводна отчетност – /до 3000 бр. документи/ и човешки ресурси – /до 10 бр. лица/ за едно работно място, копирна система - Konica Minolta Bizhub C454e , климатик - GENEREAL 12LLC и хладилник CANDI модел CCD 35142. Доставено бе и офис-оборудване: заседателна маса, комплект етажерки за архив два шкаф-контейнера за документи по сключен е договор с «ИРЕИС ПРИНТ» ЕООД - № 41А/31.10.2018 г. Всички закупени ДМА бяха заприходени счетоводно и застраховани в застрахователното д-во Уника- офис Лом. Всички доставчици подписаха декларации, че оборудването и обзавеждането не е втора употреба и издадоха гаранционни карти.

За деветмесечния период на работа на екипа на МИГ-Лом има сключени 61 договора за услуги и доставки с физически и юридически лица, след проведени процедури за избор на изпълнител, съгласно чл. 20, ал.4 т. 3 от ЗОП . Едва 23 са рамкови договори с външни оценители, избрани след проведен конкурс през м. май 2018 г. , а с 3-ма от тях има вече сключени и граждански договори за конкретни ангажменти за участие в две оценителни комисии, които приключиха своята работа до края на годината.

Като се има пред вид късния старт на оперативната работа по Стратегията на МИГ Лом – след 25.04.2018 г. и получаването на аванс по подмярка 19,4 за текуща издръжка през септември месец на 2018 г. неизпълнението на планирания бюджет за 2018 г. – 214 620 лв. е само 13,5%. От ОБЩО ТЕКУЩИТЕ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА сумата е 19856 лв., която идва основно от предвидените възнаграждения за външни оценители, работещи в комисиите по оценка на проектни предложения по предвидените приеми по мерки. Неизпълнение има и в дейността и в заделените средства за ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА УМЕНИЯ И ПОСТИГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА АКТИВНОСТ – 9663 лв. Това се дължи на неизпълнението за планирани информационни срещи за бенефициенти с подадени заявления по мерките на СВOMP и за проведени пресконференции.

Подадени са две искания за верифициране на направените разходи по подмярка 19,4 на ПРСР от СНЦ „МИГ-ЛОМ“ – за 98 728,09 лв. на 30.10.2018 г. и за 88 474,17 лв. на 30.01.2019г. пред ДФЗ. С решение № 12/19/4/0/00068/301/22/01 на Изпълнителния директор на ДФЗ са одобрени и изплатени 23 397, 17 лв., като е прихванат аванс от 73 516,33 лв. и е отказана сума от 13,19 лв. за изплащане.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период

ИЗВЪРШЕНИ ПЛАНИРАНИ ДЕЙНОСТИ И РАЗХОДИ
ЗА ПЕРИОДА 25.04.2018 г. – 31.12.2018 г.

№	Дейност	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена с ДДС	Обща стойност ЛВ	ИЗПЪЛНЕНИЕ 2018
1	2	3	4	5	6	7	
		I. ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА МИГ - (по чл.9, ал.2) - до 80 %					
1	Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и др, дължими от работодателя,					74287	74287,4
	в т.ч. :						
		1.1. Заплати и други възнаграждения на Изпълнителен директор /до 6 МРЗ/	месец	8,21053	2204,20	18098	18097,7
		1.2. Осигуровки на Изпълнителен директор	месец	8,21053	417,03	3424	3424,12
		1.3. Заплати и други възнаграждения на Експерт /до 5 МРЗ/	месец	8,21053	1800,74	14785	14785
		1.4. Осигуровки на Експерт	месец	8,21053	340,70	2797	2797,33
		1.5. Заплати и други възнаграждения на Експерт /до 5 МРЗ/	месец	8,21053	1800,74	14785	14785
		1.6. Осигуровки на Експерт	месец	8,21053	340,70	2797	2797,33
		1.7. Заплати и други възнаграждения на Счетоводител /до 5 МРЗ/	месец	8,21053	1802,64	14801	14800,6
		1.8. Осигуровки на Счетоводител	месец	8,21053	341,06	2800	2800,28
2	Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други)					36400	21875

	в т.ч. :	2.1. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори: за външни оценители на КИП - председател и секретар	човекоден	45	90,00	4050	
		2.2. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори :за външни експерти оценители членове на КИП за извършване на оценка за административно съответствие и допустимост	оценен проект от един експерт	53	100,00	5300	
		2.3. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори :за външни експерти оценители, членове на КИП за извършване на техническа и финансово оценка.	оценен проект от един експерт	53	130,00	6890	
		2.4. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори за изготвяне на указания/ насоки за набиране на проекти, документации, образци на документи за кандидатстване и контролни листа.	човекоден	60	168,00	10080	
		2.5. Външна консултантска услуга по разработване на документация по реда на ЗОП.	брой	0	0,00	0	
		2.6. Разходи за възнаграждения по договори с юридически лица за изготвяне на указания/насоки за набиране на проекти по СВOMP, документация, образци на документи за кандидатстване, контролни листа.	брой	6	1680,00	10080	
3	Прилагане на опростени разходи в съответствие с чл.67§1,6, г от Регламент на ЕС N1303/2013г. (чл.5 т.3 от Наредба 1, чл.6 ал.2-до 15% от разходите по т.1)	3. разходи за услуги, свързани с прилагането на стратегията (правни, одиторски , софтуерни и други);5. разходи за наем на офис;6. разходи за комуникация и външни услуги (телефон, интернет, пощенски услуги, куриерски услуги, електроенергия, вода, охрана на офиса, електронен подпис и други);8. разходи за закупуване на офис консумативи и канцеларски материали;12. разходи за закупуване на гориво за лек автомобил;18.обслужване от лицензирана служба по трудова медицина и други непредвидени оперативни разходи, необходими за функционирането на офиса.	опростен разход	%	14,95	11106	10190
4	Разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места на стойност до 30 000 лв.		брой	1	30000,00	30000	29990

5	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ.	5.1. Командировки на територията на МИГ и страната за персонала и УС свързани с необходимостта от посещения, работни срещи, КИП, срещи с ДФЗ, РА, МЗХ, МИГ или други институции, участие в срещи на НСМ, за обучения на екипа извън територията и др., съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.)	година	1	3500,00	3500	1665
6	Разходи за закупуване на офис техника, софтуер, офис оборудване и обзавеждане.					10459	12246
	в т.ч.:	6.1. Доставка и инсталиране на копирна система.	брой	1	4399,00	4399	
		6.2. Изграждане на информационна система за счетоводна отчетност – /до 3000 бр. документи/ и човешки ресурси – /до 10 бр. лица/ за едно работно място.	брой	1	800,00	800	
		6.3. Доставка и инсталиране на софтуер с изграждане и абонаментно поддръжане на вътрешна мрежа;	брой	1	1558,40	1558	
		6.4. Система за резервно захранване на РС /UPS/ - 3 броя.	брой	3	299,00	897	
		6.5. Заседателна маса	брой	1	350,00	350	
		6.6. Метална каса - сейф	брой	1	100,00	100	
		6.7. Хладилник.	брой	1	309,00	309	
		6.8. Етажерки за архив.	комплект	1	536,40	536	
		6.9. Шкаф-контейнер за документи.	брой	2	154,80	310	
		6.10. Доставка и монтаж на климатик.	брой	1	1200,00	1200	
7	Разходи за застраховане на закупени след подписване на договора за изпълнение на стратегията дълготрайни материални активи по реда на тази наредба, както и на такива, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009 г. до срока, определен за задължително застраховане съгласно съответните наредби.	7.1. Разходи за застраховки на ДМА/вкл. КАСКО и ГО на служебен автомобил за 1 година/.	година	1	1430,00	1430	1132

8	Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие						2440	2376
	В т.ч. :	8.1.Разходи за две двудневни или четири едномесечни обучения на екипа и членовете на КУО за мин. 10 човека по процедурите за подбор и оценка на проекти към стратегията.	брой	2	1220,00		2440	
9	Разходи, свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа с участие на екипа и членовете на колективния контролен орган.						2730	1046
	В т.ч. :	9.1.Разходи за организиране на едномесечни информационни срещи.	брой	9	210,00		1890	
		9.2.Разходи за работа в мрежа - работни срещи на персонала на МИГ с колеги от МИГ от страната	брой	4	210,00		840	
10	Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони.	10.1.Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ	година	4	2600,00		10400	8391
11	Финансови разходи, в т.ч. банкови такси за управление на сметки ,такси за издаване на изискуеми документи.	11.1.Финансови разходи, в т.ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи.	година	1	800,00		800	498
	ОБЩО ТЕКУЩИ РАЗХОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА						183553	163696
	II.РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР НА ТЕРИТОРИЯТА НА НЕЙНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ (по чл.9 , ал.3)							
1	Разходи за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания)						12030	12030

	в т.ч. :	1.1.Проучване и анализ на условията и възможностите за приобщаване и социално включване на младите ромски майки от маргинализирани общности, живеещи като 2 компактни маси на територията на МИГ-Лом.	брой	1	4010,00	4010	
		1.2. Проучване и анализ на икономическата активност на младите хора на територията на МИГ – Лом.	брой	1	4010,00	4010	
		1.3.Проучване и анализ на потребностите от социални услуги на лицата от рисковите групи на територията на МИГ – ЛОМ.	брой	1	4010,00	4010	
2	Разходи за популяризиране, информирани и публичност.					16727	9374
	в т.ч. :	2.1.Разходи за поддържане на интернет страница.	година	1	1182,24	1182	
		2.2.Разходи за преводи.	страници	60	15,00	900	
		2.3.Създаване и реализиране на публикации в печатни и електронни медии, интернет страницата и излъчвания в радио- и телевизионни медии на покани за организирани събития и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ;	брой	20	233,00	4660	
		2.4. Информационни материали, в т.ч. :				3870	
		2.4.1.Брошура-мерки от СВОМР-10 стр.-1000 бр.	брой	1000	3,00	3000	
		2.4.2.Флайър-график на приемите и мерките - 1000 бр.	брой	1000	0,20	200	
		2.4.3.Транспаранти	брой	2	150,00	300	
		2.4.4.Банер	брой	1	70,00	70	
		2.4.5.Табели информационни	брой	2	150,00	300	
		2.5.Рекламни материали, в т.ч. :				4615	
		2.5.1.Календари работни с три секции	брой	100	4,50	450	
		2.5.2.Тефтери луксозни	брой	100	8,50	850	
		2.5.3.Химикалки рекламни	брой	250	2,50	625	
		2.5.4.Папки рекламни	брой	150	2,80	420	
		2.5.5.Чадъри рекламни	брой	30	13,00	390	
		2.5.6.Пресконференция	брой	2	940,00	1880	
		2.6.Изработка и монтаж на двулцев билборд	брой	1	1500,00	1500	

		2.7.Проектиране, изработка, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на информационна LED стена с размери 2880/5120 в центъра на гр. Лом.	брой	1	0,00	0	
3	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи.					2310	
	в т.ч. :						
		3.1. Информационни срещи за местни лидери и потенциални кандидати - за min 10 участника.	брой	8	210,00	1680	
		3.2. Информационни срещи за бенефициенти с подадени заявления по мерките на СВОМР - за min 10 участника.	брой	3	210,00	630	
	ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА УМЕНИЯ И ПОСТИГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА АКТИВНОСТ:						21404
	ОБЩО I + II						185100

ДЯЛ НА РАЗХОДИТЕ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА В ОБЩИЯ ОБЕМ НА РАЗХОДИТЕ ЗА ДЕЙНОСТТА	%	14,48
--	---	-------

ДЯЛ НА РАЗХОДИТЕ ЗА 2018 г. В ОБЩИЯ ОБЕМ НА РАЗХОДИТЕ ЗА ЦЕЛИЯ ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА	%	21,95
--	---	-------

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	1	7	2	6	16
Брой на участниците в обучения	0	6	1	12	19
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	6	35	4	40	83

4. Възникнали проблеми. (когато е приложимо).

Не са установени проблеми.

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики .

✓ Ривас Тур“ ЕООД, в качеството си на Изпълнител по Договор № 42/05.11.2018 организира четиридневно посещение в Италия (01-04/12/2018г.) за 2-ма представители на „МИГ Лом“ – Председателя на КУО и експерт Стратегия. Изпълнението на услугите започна с подготовка на програмата за работните срещи, темите на дискусиите и вида на посещенията. Всички бяха предварително съгласувани, както и датите, маршрута и мястото за настаняване. По време на пътуването до територията на МИГ Л'Алтра Романа осъществихме поредица от срещи, посещения и беседи за прилагането на WOMP и развитието на сътрудничества на различни нива. Посетихме обекти, реализирали проекти към МИГ и се запознахме с местни лидери, работещи по прилагането на WOMP и осъществяването на интегрирано развитие на селската територия чрез интерсекториално сътрудничество. Посетихме офиса на МИГ „Л'Алтра Романа“, общини и обекти, реализирали проекти по ЛИДЕР и реализирахме срещи както следва:

1.Среща с Председателя на МИГ Л'Алтра Романа - Бруно Бизерни;

2.Среща с Председателя на Асоциация ПРО-ЛОКО, в която членуват МИГ "Л'Алтра Романа", местни производители, предприемачи, сдружения за развитие на селски туризъм;

3.Посещение на събитие, организирано от асоциация на МИГ-ове и други организации, свързани със селското развитие - „Празника на пръжката“ - ден, в който всички свиневъди от региона предлагат разнообразни продукти - от свинска мас и пръжки - до филета, колбаси и цели печени прасета. Участие в журирането и награждаването на победителите в конкурса за "Най-вкусна пръжка";

4.Посещение на старинна крепост - замък в Кузерколи и запознаване с проекти по ЛИДЕР за реставрация на различни помещения, части от сгради и черквата в средновековния град;

5.Среща с г-н Фаусто Фаджоли - един от основателите на МИГ Л'Алтра Романа, собственик на обучителна селска ферма и комплекс за селски туризъм.

6.Посещение на Община Предапио и среща-разговор с кмета – г-н Джорджо Фрасинети.

7.Посещение на Музея на виното, в който са съхранени бъчви от 1835 година и музейна експозиция съхранила всички оръдия на труда, съпътствали процесите по гроздобера и производството на вино през вековете.

8.Посещение на офиса на МИГ Л'Алтра Романа и среща с екипа. Обмяна на добри практики и взаимстване на опит при прилагането на Стратегията. Размяна на информационни материали.

За срещите и посещенията на територията на Италия бе подсигурен специално нает за групата микробус, който осигури комфортен и удобен превоз през цялото време. Посещението в Италия и проведените там срещи, разговори, беседи и дискусии преминаха успешно и бяха изцяло съобразени със заложените в Договора параметри на дейността.

- ✓ Ривас Тур“ ЕООД, в качеството си на Изпълнител по Договор № 42 / 05.11.2018 организира четириднешно посещение в Испания в периода 8-11/12/18г. на изпълнителния директор и експерт стратегия от екипа на МИГ-ЛОМ. Проведохме срещи с представители на МИГ, лидери на селски асоциации, сдружения и фирми, реализирали проекти чрез СВОМР.

За успешното реализиране на служебното пътуване до територията на МИГ „Нордесте де Мурсия“ в Испания, бяха осъществени следните дейности:

1.Организиран и осъществен поредица от срещи, посещения и беседи за прилагането на ВОМР и развитието на сътрудничества на различни нива.

2.Посетихме обекти, реализирали проекти към МИГ и се запознахме с местни лидери, работещи по прилагането на ВОМР и осъществяването на интегрирано развитие на селската територия чрез интерсекториално сътрудничество.

3.Посетихме офиса на МИГ „Нордесте де Мурсия“, Община Хумия и обекти, реализирали проекти по ЛИДЕР/ВОМР.

4.Обектите, реализирали проекти към МИГ „Нордесте де Мурсия“, които представиха своята дейност и реализираните проекти по ЛИДЕР са следните:

- Музей на виното, осъществен чрез проекти към МИГ-а
- Хасиенда Карче - стара селскостопанска сграда, превърната в ресторант с типични местни продукти и меню изцяло съобразено с местната кухня.
- Винарна с дегустация на местни сертифицирани вина с доказан произход
- Къща за гости - стара ферма сред лозята, реставрирана с проекти към МИГ-а

5.По време на посещението в офиса на МИГ „Нордесте де Мурсия“ бяха проведени разговори с директора и техническия експерт и бяха обсъдени потенциални възможности за сътрудничество.

6.По време на посещението в Община Хумия, бяха проведени разговори с Кмета (г-жа Хуана Гуардиола) и Зам. Кмета на общината. Българските участници в срещата имаха възможност да опознаят в детайли работата на публичната администрация в Хумия и в частност и Кмета – г-жа Гуардиола, която е и Председател на УС на МИГ „Нордесте де Мурсия“. Акцент в разговорите бе взаимовръзката между всички местни икономически субекти, публичната администрация и МИГ „Нордесте де Мурсия“.

За срещите и посещенията на територията на Испания бе подсигурен специално нает за групата микробус, който осигури комфортен и удобен превоз през цялото време. Посещението в Испания и проведените там срещи, разговори, очертаха ползотворно бъдещо сътрудничество между двата МИГ-а по подмярка 19,3 „Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на местни инициативни групи“ от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от ПРСР 2014 - 2020 г.

Дата: 30.01.2019 г.

Изпълнителен директор на СНЦ „МИГ-ЛОМ“.....

(Румяна Симеонова)

