



Европейски съюз



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА-ЛОМ**

**ЗАПОВЕД
№ 12/ 20.11.2018 г.**

за назначаване на Комисия за подбор на проектни предложения /КППП/ по процедура за подбор на проектни предложения за представяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RDNP002-2.028 “Подобряване на капацитета за растеж на МСП на територията на МИГ-ЛОМ“, Мярка 13 от Стратегия за ВОМР на МИГ ЛОМ

Във връзка е изпълнението на Споразумение №РД 50-40/24.04.2018 г. по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от ПРСР за периода 2014-2020 г., чл. 44, ал. 1 от ПМС 161/ 04.07.2016 г., Минималните изисквания към реда за оценка на проектни предложения, разработени на основание чл. 41, ал. 2 от ПМС 161, чл. 40 от Процедура за подбор на проектни предложения към СВОМР на МИГ ЛОМ, Решение № 2 по точка 1 от Протокол № 17 / 19 ноември 2018 г. на УС на МИГ ЛОМ, и във връзка с провеждане на процедура за подбор на проектни предложения за представяне на безвъзмездна финансова № BG16RDNP002-2.028 “Подобряване на капацитета за растеж на МСП на територията на МИГ-ЛОМ“, Мярка 13 от Стратегия за ВОМР на МИГ ЛОМ

НАЗНАЧАВАМ:

I. КОМИСИЯ ЗА ПОДБОР НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ по процедура за подбор на проектни предложения за представяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RDNP002-2.028 “Подобряване на капацитета за растеж на МСП на територията на МИГ-ЛОМ“, Мярка 13 от Стратегия за ВОМР на МИГ ЛОМ по Подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие /ВОМР/“ от Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г в състав:

- 1. Председател: Владимир Страхилов Райков** – Член на Колективния върховен орган на МИГ ЛОМ, представляващ Сдружение „Туристическо дружество „Аспарухов хълм“, магистър-машинен инженер, без право на глас.
- 2. Секретар: Вася Александрова Константинова** - физическо лице, член на Колективния върховен орган на МИГ, магистър по физическа култура и спорт, без право на глас.

Членове:

- 3. Стефан Митков Ковачев** - външен експерт № 13 от Списъка на външни оценители на МИГ-ЛОМ - **оценител с право на глас**, магистър “Строителство на сгради и съоръжения“, опит в участие и оценка на проекти.

4. **Веселин Бориславов Петков** - външен експерт № 2 от Списъка на външни оценители на МИГ-ЛОМ - **оценител с право на глас**, магистър по икономика на индустрията, опит в участие и оценка на проекти;

3. **Анелия Огнянова Михайлова** - оценител с право на глас, член на Колективния върховен орган на МИГ, представляващ „Павлолес ЕООД“, стопански сектор, образование висше-магистър, специалност „Икономика на търговията“, опит в участие по проект.

Резервни членове:

1. **Добрин Михайлов Савчев** - външен експерт № 21 от Списъка на външни оценители на МИГ-ЛОМ - оценител, с право на глас, Магистър, специалност „Автоматика, компютърни технологии.“

2. **Доц.д-р КИН Мариана Николова Борисова** - външен експерт № 5 от Списъка на външни оценители на МИГ-ЛОМ, магистър по икономика, оценител, с право на глас;

3. **Огняна Серьожева Найденова** – член на Колективния върховен орган на МИГ, публичен сектор, представяващ ПГ“Найден Геров“, без право на глас; квалификация – английска филология, с над 10 години опит в управление и координация по проекти.

Наблюдател, представител на УО на ОПИК - Тодор Тодоров Чернев, главен експерт“Оценка на проекти и договаряне, Отдел“Програмиране, оценка и договаряне на безвъзмездна финансова помощ“, ГД ЕФК. /Електронно писмо на УО на ОПИК на наш № ИА-51/18.10.2018г./

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ на членове на комисията за подбор на проектни предложения в т.ч.:

1. Председателят на оценителната комисия:

1.1. Ръководи организационно и методически работата ѝ, координира процеса на оценка в съответствие с процедурите, предвидени в ЗУСЕСИФ, ПМС № 161/ 4 07 2016 г., Указанията на УО на ПРСР и съгласно настоящите правила, и обезпечава неговото безпристрастно и прозрачно провеждане.

1.2. Отговаря за процеса на извършването на оценката на постъпилите проектни предложения в срока, съгласно заповедта за назначаване на комисията.

1.3. Отговаря за разпределянето на проектните предложения в ИСУН 2020 на членовете на оценителната комисия.

1.4. Отговаря за комуникацията с кандидатите по процедурата - изпращането на исканията за пояснителна информация, определяне на сроковете за нейното представяне, присъединяване на получената пояснителна информация към съответното проектно предложение.

1.5. Отговаря за изготвянето на оценителния доклад и проверява дали докладът е подписан от всички членове на комисията.

1.6. В качеството си на член на КППП, подписва оценителния доклад от работата на комисията.

2. Секретарят на оценителната комисия:

2.1 Подпомага председателя в дейността му, изпълнява всички административни дейности, свързани с оценителния процес, и отговаря за техническата обезпеченост на дейността на комисията;

- 2.2 Има задължението да информира членовете на оценителната комисия за техния график на работа и да осигури тяхното присъствие на заседанията, на които оценителната комисия взема решения по време на оценка с цел спазване на единен подход спрямо кандидати/партньори и проектни предложения;
- 2.3 Съхранява надлежно цялата документация от работата на оценителната комисия, в случай, че има такава на хартия;
- 2.4 Участва в изготвянето и подписва оценителен доклад от работата на комисията.

3. Оценител в оценителната комисия:

3.1. Извършва оценка на проектните предложения в ИСУН 2020, която включва:

Етап 1: Оценка на административното съответствие и допустимостта;

Етап 2: Техническа и финансова оценка.

Участието на оценителите в отделните етапи от оценката се определя на случаен принцип в ИСУН 2020.

3.2. Участва в заседанията на оценителната комисия.

3.3. Участва в изготвянето и подписва оценителен доклад от работата на комисията.

III. ПРАВА В ОЦЕНИТЕЛНАТА СЕСИЯ ПО ПРОЦЕДУРАТА:

1. Владимир Страхилов Райков – администратор, съгласно Приложение № 1 към настоящата заповед; - Член на Колективния върховен орган на МИГ ЛОМ, представляващ Сдружение „Туристическо дружество „Аспарухов хълм“;;

2. Вася Александрова Константинова - администратор съгласно Приложение № 2 към настоящата заповед; физическо лице, член на Колективния върховен орган на МИГ –

3. Стефан Митков Ковачев - оценител с право на глас, съгласно Приложение 3 към настоящата заповед; външен експерт № 13 от Списъка на външни оценители на МИГ-ЛОМ.

4. Веселин Бориславов Петков - оценител с право на глас съгласно Приложение 4 към настоящата заповед, външен експерт № 2 от Списъка на външни оценители на МИГ-ЛОМ.

5. Анелия Огнянова Михайлова - оценител с право на глас, съгласно Приложение 5 към настоящата заповед, член на Колективния върховен орган на МИГ, представляващ „Павлолес ЕООД“, стопански сектор.

Резервни членове:

1. Добрин Михайлов Савчев – резервен оценител, с право на глас.

2. Доц.д-р КИН Мариана Николова Борисова - резервен оценител, с право на глас.

3. Огняна Серьожева Найденова- резервен оценител с право на глас.

IV. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАПОВЕДТА:

1. Срок за приключване на оценката за АСД и ТФО и изготвяне на оценителен доклад от КППП - **03.01.2019г.** (до 30 работни дни от крайния срок на прием - 18.11.2018);

2. Когато при оценката се установи липса на документи и/или друга нередовност се спазват сроковете, указани в Минималните изисквания към реда за оценка на проектни предложения към Стратегиите за ВОМР, разработени на основание чл. 41, ал.2 от ПМС 161.

Споразумение за изпълнение на СВМР №РД50-40/24.04.2018 г.

Сдружение „Местна инициативна група – Лом“, гр.Лом, ул. „Георги Манафски“ № 19, ет.2

тел.: 0971/2 90 02. e-mail: office@miglom.org , email: miglom@abv.bg

www. <http://miglom.org/>

V. РАЗМЕР НА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯТА НА УЧАСТНИЦИТЕ В КОМИСИЯТА:

1. Председател на КППП (когато е служител на МИГ) - 90,00 лв. на човекоден.
2. Секретар на КППП (когато не е служител на МИГ) - 90,00 лв. на човекоден.
3. Оценител:
 - за етап АСД за 1 оценен проект от един оценител 100,00 лв.
 - за етап ТФО за 1 оценен проект от един оценител 130,00 лв.

Посочените възнаграждения включват и разходите за осигуровки за сметка на възложителя {когато такива се дължат}.

VI. ЗАПОВЕДТА С ТАКА СФОРМИРАНАТА КОМИСИЯ ПО Т. 1 ДА СЕ ПУБЛИКУВА НА СЛЕДНИТЕ ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ:

- на сайта на МИГ ЛОМ;
- в Информационна система за управление и наблюдение ИСУН 2020 при спазване на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни;

VII. КОНТРОЛ по изпълнението на заповедта възлагам на Изпълнителния директор на СНЦ МИГ ЛОМ

VIII. Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички заинтересовани лица за сведение и изпълнение.

Копия от заповедта да бъдат изпратени до УО на ПРСР 2014-2020 г., до директора на дирекция ЦКЗ и на администраторите от дирекция ЦКЗ.

Приложения:

Искане за създаване на потребителски профил в ИСУН 2020 - 5 бр.

Председател на КУО на МИГ ЛОМ
/Пенка Пенкова/

Подписът в
документа е
заличен на
основание чл.2, ал
2 т.5 от ЗЗЛД.